|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ambiti valutativi** ***(ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)*** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori****di funzione /attività da valorizzare** | **N° e/o Breve descrizione delle attività svolte** |
|
| ***a)****della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti* |  qualità dell’insegnamento | Essere punto di riferimento per icolleghi per la didattica della disciplina insegnata |  |
| Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione afferenti allo sviluppo di competenze professionali con disseminazione all’interno della scuola  |  |
| Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione e messa a disposizione della stessa ai colleghi |  |
| contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica |  Partecipazione attiva a gruppi di lavoro  |  |
| Partecipazione attiva all’elaborazione del POF |  |
| Partecipazione attiva ad azioni di sistema(progetti, bandi, convenzioni, concorsi) |  |
| successo formativo e scolastico degli studenti |

|  |
| --- |
|  Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica,per l’inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati |

 |  |
| Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione ( ad es. assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti)  |  |
| Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ambiti valutativi** ***(ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)*** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori****di funzione /attività da valorizzare** | **N° e/o Breve descrizione delle attività svolte** |
|
| *b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche* |  risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni | Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento(certif. Lingue e informat, cittad. attiva,altre competenze trasversali ,organizzazione di viaggi , scambi soggiorni studio etc.) |  |
| Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze compreso le competenze di cittadinanza(rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione…) |  |
| Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze |  |
| risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica | Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto |  |
| Uso delle TIC in modo efficace, sia nell’insegnamento della materia sia come supporto del ruolo professionale |  |
| Assistenza e consulenza ai colleghi nell’uso delle nuove tecnologie |  |
| collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica presso la scuola |  |
| Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l’istituto in reti di scuole,poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti |  |
| Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ambiti valutativi** ***(ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)*** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori****di funzione /attività da valorizzare** | **N° e/o Breve descrizione delle attività svolte** |
|
| *c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.* | responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo  | Contributo nel Supporto organizzativo diretto e continuo con il dirigente (collaboratori,nucleo di valutazione,commissione PTOF) |  |
| Contributo nel Supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (qualità, sicurezza,agenzia formativa) |  |
| Contributo nel supporto organizzativo e nel coordinamento delle attività di orientamento in ingresso e uscita |  |
| Coordinamento e gestione sito internet della scuola e piattaforma on line |  |
| responsabilità assunte nel coordinamento didattico | Coordinamento gruppi di progetto  |  |
| Coordinamento didattica alunni BES e DSA  |  |
| Coordinamento didattica Clill |  |
| Coordinamento alternanza scuola-lavoro |  |
| Coordinamento Glic e gestione rapporti con serv. sociali |  |
| responsabilità assunte nella formazione del personale | Attività di docenza in corsi di formazione |  |
| Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti |  |
| Elaborazione di modalità innovative nella formazione |  |
| Attività di tutor docenti in formazione(più di un docente seguito) |  |