



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "San Giovanni Bosco"
Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana
sede Viale dei Mille, 12a - 53034 Colle di Val d'Elsa (SI) - Tel. 0577-909037 fax 0577-909038

***PIANO ANNUALE
DELLE ATTIVITA' E DEGLI INCARICHI
DEL PERSONALE DOCENTE
A.S. 2016-2017***

1. ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

CALENDARIO SEDUTE ORDinarie CONSIGLI DI CLASSE, RIUNIONI PER MATERIE , RICEVIMENTI GENERALI ,SCRUTINI.

IMPEGNI MESE DI SETTEMBRE 2016 ESCLUSO IL COLLEGIO DOCENTI

LICEO "SAN GIOVANNI BOSCO"

RIUNIONE PER DIPARTIMENTI(i docenti di sostegno partecipano alle riunioni per dipartimento in base alla classe di concorso di provenienza)

-Venerdì 2 Settembre 2016 ore 8.30 -11.30

ODG:

1. verifica e eventuale adeguamento degli obiettivi minimi delle singole discipline(con produzione di opportune indicazioni da inserire nel PTOF in caso di adeguamenti)
2. intese sulle modalità di verifica e valutazione ,comprese prove parallele
3. proposte di progetti di dettaglio a valenza annuale da inserire nel PTOF
4. varie e eventuali

Si indica di seguito la composizione dei dipartimenti con l'indicazione del docente che coordinerà i lavori

1. Dipartimento discipline letterario-linguistiche (classi A050,A051,A246,A346,A446,A546,C031,C032,C033,C034,) COORD. Prof. Giancarlo Cavallini
2. Dipartimento discipline scientifiche (classi A029,A049,A060) COORD. Prof. Gerardo Di Leo
3. Dipartimento discipline sociali ,filosofiche, storico artistiche e giuridico economiche (classi A036,A037,A019,A025,A061) COORD. Prof.ssa Bianca Cardinali
COORD. Prof.ssa Elisabetta Pieri

Nel corso della riunione i dipartimenti possono ulteriormente articolarsi in presenza di almeno due docenti per singole discipline

RIUNIONE PER CONSIGLI DI CLASSE CLASSI

- venerdì 2 settembre 2016 ore 11.30 – 13.00

Riunione congiunta dei consigli di classe delle prime liceo linguistico e delle scienze umane

ODG.

-organizzazione delle modalità di accoglienza degli studenti e di organizzazione della didattica nei primi giorni di scuola

- Lunedì 5 Settembre 2016, ore 10.45-12.00

Riunione congiunta consigli di classe triennio (coordina prof. Martelli)

ODG:

-Linee organizzative generali per la programmazione dell'alternanza scuola lavoro

-Individuazione dei referenti dell'alternanza per ciascuna classe.

La riunione qualora non esaurisca l'odg nella presente seduta può essere aggiornata dal coordinatore al 7/9/2016 dalle ore 9.00 alle ore 11.00

ALTRE RIUNIONI

Lunedì 5 Settembre 2016, ore 12.00 -13.00

Riunione docenti che effettuano insegnamento con metodologia CLIL(coord. Prof.Pieri)

ODG:

- Informativa sulle modalità di attuazione clil nei diversi indirizzi di studio
- Individuazione di linee comuni di progettazione delle attività Clil

IPSIA "CENNINI"

RIUNIONE PER DIPARTIMENTI (i docenti di sostegno partecipano alle riunioni per dipartimento in base alla classe di concorso di provenienza)

- Venerdì 2 Settembre 2016 ore 8.30 -11.30

ODG:

1. verifica e eventuale adeguamento degli obiettivi minimi delle singole discipline(con produzione di opportune indicazioni da inserire nel PTOF in caso di adeguamenti)
2. intese sulle modalità di verifica e valutazione ,comprese prove parallele
3. proposte di progetti di dettaglio a valenza annuale da inserire nel PTOF
4. varie e eventuali

Si indica di seguito la composizione dei dipartimenti con l'indicazione del docente che coordinerà i lavori:

1.Dipartimento discipline letterario-linguistico e socio-economico-giuridiche e geografiche (classi A050,,A346,A446,A546 ,A017,A019,A039)

COORD. Prof.ssa Tiziana Moggi

2. Dipartimento discipline scientifiche (classi A029,A047,A060,A038,A013,C240)

COORD. Prof.ssa Simonetta Bandini

3. Dipartimento discipline tecnologiche e professionali

COORD. Gen.. Prof. Sandro Buracchi

SUB-DIPARTIMENTI

. Discipline meccanico-elettroniche (classi A020,A034,A035,C270,C320)

COORD. Prof. Angelo Festa

. Discipline moda e artistiche (classi A024,A061,A070,C070,)

COORD. Prof.ssa Lorenza Peccanti

Nel corso della riunione i dipartimenti possono ulteriormente articolarsi in presenza di almeno due docenti per singole discipline

RIUNIONE PER CONSIGLI DI CLASSE

- Venerdì 2 settembre 2016 ore 11.30-13.00

Riunione congiunta dei singoli consigli di classe delle prime della sezione professionale "Cennini"

ODG:

- Organizzazione delle modalità di accoglienza degli studenti e di organizzazione della didattica nei primi giorni di scuola.

- Lunedì 5 Settembre 2016, ore 10.45-12.00

Riunione congiunta consigli di classe triennio (coordina prof. Buracchi)

ODG:

- Linee organizzative generali per la programmazione dell'alternanza scuola lavoro
- Individuazione dei referenti dell'alternanza per ciascuna classe.

La riunione qualora non esaurisca l'odg nella presente seduta può essere aggiornata dal coordinatore al 7/9/2016 dalle ore 9.00 alle ore 11.00

- Lunedì 5 Settembre 2016, ore 12.00-13.30

Riunione congiunta consigli classi prime e seconde (coordina prof. Tomasi)

ODG:

- Programmazione attività e relativi adempimenti per le classi leFp

RIUNIONI DOCENTI DI SOSTEGNO

- **Lunedì 5 Settembre 2016, ore 10.45-12.459**

Riunione docenti di sostegno (coordina prof. Lombardi)

ODG:

- Esame certificazioni studenti e analisi dei nuovi ingressi
- Linee d'indirizzo per la strutturazione dell'orario
- Programmazione delle attività
- Programmazione del Laboratorio polivalente

RIUNIONI per MATERIE

Martedì 13 settembre dalle ore 10.00 alle ore 12.00

riunioni per materie con il seguente ODG:

- intese sulla programmazione didattica modulare;
- stesura da parte dei docenti delle discipline d'indirizzo dei vari corsi di programmazioni essenziali riferite al 1° – 2° – 3° – 4° anno di corso da utilizzare per gli esami integrativi e d'idoneità (sarà cura dei docenti delle materie consegnare entro 7 gg dalla riunione i suddetti programmi essenziali in segreteria alunni);
- varie ed eventuali.

CONSIGLI DI CLASSE SOLA COMPONENTE DOCENTI

O.D.G.

1. analisi situazione iniziale classe;
2. individuazione obiettivi formativi trasversali;
3. individuazione comportamenti comuni dei docenti;
4. criteri e modalità di verifica e valutazione compreso programmazione delle verifiche scritte;
5. per le classi del triennio programmazione percorso di alternanza scuola lavoro
6. eventuali strategie di recupero;
7. proposte di attività integrative, viaggi di istruzione , visite guidate come parte integrante del percorso didattico;
8. scambi di classi
9. varie ed eventuali.

Lunedì 3 Ottobre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 1AME	13.45 1CP
14.30 2A/2E	14.30 2CP
15.15 3A/3E	15.15 3CP
16.00 4AMA	16.00 4CP
16.45 5AMA	16.45 5CP
	17.30 1DP

Mercoledì 5 Ottobre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 1DL
	14.30 2DL
	15.15 5DL
	16.00 1AP
	16.45 2AP
	17.30 3AP
	18.15 4AP
	19.00 5AP

--	--

Giovedì 6 Ottobre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 4BL 14.30 5BL 15.15 1CL 16.00 2CL 16.45 5CL 17.30 4CL 18.15 3CL

Venerdì 7 Ottobre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
	13.45 1BL 14.30 2BL 15.15 3BL 16.00 1AL 16.45 2AL 17.30 3AL 18.15 4AL 19.00 5AL

Martedì 11 Ottobre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 3SER/4SER 14.30 1BELE/1EMO 15.15 2BELE 16.00 4EPI 16.45 5EPI	15.00 1BP 15.45 2BP 16.30 3BP 17.15 4BP 18.00 5BP

CONSIGLI DI CLASSE TRE COMPONENTI

O.D.G.

►1° parte (Solo i docenti - durata 30 minuti).

- 1) verifica livelli di apprendimento;
- 2) adeguamenti programmazione didattica;
- 3) definizione attività integrative, visite guidate, viaggi di istruzione, ecc.;

►2° parte (con tutte le componenti - durata 30 minuti).

Il docente Tutor coordinatore del Consiglio di Classe relaziona sull'andamento della classe.

Martedì 15 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 1AME 14.45 2A/2E 15.45 2A/3E 16.45 4AMA 17.45 5AMA	13.45 1AL 14.45 2AL 15.45 3AL 16.45 4AL 17.45 5AL

	18.45 1BL
--	-----------

Mercoledì 16 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 3SER/4SER	13.45 2BL
14.45 1BELE/1EMO	14.45 3BL
15.45 2BELE	15.45 4BL
16,45 4EPI	16,45 5BL
17.45 5EPI	17.45 1CL
	18.45 2CL

Giovedì 17 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
	13.45 1AP
	14.45 2AP
	15.45 3AP
	16,45 4AP
	17.45 5AP

Venerdì 18 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 3CL
	14.45 4CL
	15.45 5CL
	16,45 1DL
	17.45 2DL
	18.45 5DL

Lunedì 21 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 1BP
	14.45 2BP
	15.45 3BP
	16,45 4BP
	17.45 5BP

Martedì 22 Novembre

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 1CP
	14.45 2CP
	15.45 3CP
	16,45 4CP
	17.45 5CP
	18.45 1DP

**RIUNIONI PER DIPARTIMENTI, PER MATERIE, PER GRUPPI DI
LAVORO
E RICEVIMENTO GENERALE 1^a trimestre**

Lunedì 10 ottobre

ore 14.00-15.30- Riunione docenti con ore di potenziamento e docenti curriculari per concordare attività comuni:

I docenti delle classi di concorso sotto indicate si riuniranno con il seguente **odg**:

-accordi relativi all'attività didattica e e/o alle azioni di recupero o di potenziamento da sviluppare nelle ore di codocenza

Le riunioni si articoleranno con i seguenti raggruppamenti di classi di concorso:

**-A036-A037
-A019
-A025-A061
-A047-A049**

Giovedì 24 Novembre

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie docenti Don Bosco

O.D.G:
Verifica della programmazione
Elaborazione prove parallele
Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Don Bosco

Venerdì 25 Novembre

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie docenti Cennini

O.D.G:
Verifica della programmazione
Elaborazione prove parallele
Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Cennini

SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE

O.D.G.

- 1) Scrutini quadrimestrali;
- 2) Varie ed eventuali.

Martedì 10 Gennaio

13.30 1AME
14.00 2A/2E
14.30 3A/3E
15.00 4AMA
15.30 5AMA
16.00 1BELE/1EMO
16.30 2BELE
17.00 4EPI
17.30 5EPI

Mercoledì 11 Gennaio

14.00 1AL
14.30 2AL
15.00 3AL
15.30 4AL
16.00 5AL
16.30 1BL
17.00 2BL
17.30 3BL
18.00 4BL
18.30 5BL

Giovedì 12 Gennaio

14.00 1CL
14.30 2CL
15.00 3CL
15.30 4CL
16.00 5CL
16.30 1DL
17.00 2DL
17.30 5DL

Venerdì 13 Gennaio

14.00 1AP
14.30 2AP
15.00 3AP
15.30 4AP
16.00 5AP
16.30 1BP
17.00 2BP
17.30 3BP
18.00 4BP
18.30 5BP

Lunedì 16 Gennaio

14.00 1CP
14.30 2CP
15.00 3CP
15.30 4CP
16.00 5CP
16.30 1DP

Giovedì 2 Febbraio

15.30 3SER/4SER

CONSIGLI DI CLASSE TRE COMPONENTI

O.D.G.

►1° parte (Solo i docenti - durata 30 minuti).

- 1) ver verifica programmazione;
- 2) andamento della classe e presa d'atto delle valutazioni intermedie degli alunni nelle singole discipline;
- 3) proposte di adozione libri di testo;
- 4) varie ed eventuali;

►2° parte (con tutte le componenti - durata 30 minuti).

Il docente Tutor coordinatore del Consiglio di Classe relaziona sull'andamento della classe.

Venerdì 24 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 1AME	13.45 1AL
14.45 2A/2E	14.45 2AL
15.45 2A/3E	15.45 3AL
16,45 4AMA	16,45 4AL
17.45 5AMA	17.45 5AL
	18.45 1BL

Lunedì 27 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
13.45 3SER/4SER	13.45 1CP
14.45 1BELE/1EMO	14.45 2CP
15.45 2BELE	15.45 3CP
16,45 4EPI	16,45 4CP
17.45 5EPI	17.45 5CP
	18.45 1DP

Martedì 28 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 3CL
	14.45 4CL
	15.45 5CL
	16,45 1DL
	17.45 2DL
	18.45 5DL

Mercoledì 29 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 1AP
	14.45 2AP
	15.45 3AP
	16,45 4AP
	17.45 5AP

Giovedì 30 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 1BP 14.45 2BP 15.45 3BP 16,45 4BP 17.45 5BP

Venerdì 31 Marzo

<i>Cennini</i>	<i>San Giovanni Bosco</i>
/	13.45 2BL 14.45 3BL 15.45 4BL 16,45 5BL 17.45 1CL 18.45 2CL

RIUNIONI PER MATERIE E RICEVIMENTO GENERALE pentamestre

Mercoledì 18 gennaio 2017

ore 16.00-17.00- Riunione docenti con ore di potenziamento e docenti curriculari per concordare attività comuni:

I docenti delle classi di concorso sotto indicate si riuniranno con il seguente **odg**:

- verifica e adeguamenti della progettazione di attività in codocenza

Le riunioni si articoleranno con i seguenti raggruppamenti di classi di concorso:

- A036-A037
- A019
- A025-A061
- A047-A049

Giovedì 6 Aprile

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie docenti **Don Bosco**

O.D.G:
Verifica della programmazione
Proposte adozioni libri di testo
Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Don Bosco

Venerdì 7 Aprile

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie docenti Cennini

O.D.G:

Verifica della programmazione

Proposte adozioni libri di testo

Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Cennini

CONSIGLI CLASSI QUINTE

O.D.G.

- 1) preparazione del documento del Consiglio di Classe previsto dalla normativa sugli Esami di Stato;
- 2) varie ed eventuali;

<p>Mercoledì 3 Maggio Cennini</p> <p>14.00 5AMA 15.00 5EPI</p>	<p>Giovedì 4 Maggio San Giovanni Bosco</p> <p>14.00 5AP 15.00 5BP 16.00 5CP</p>
<p>Venerdì 5 Maggio San Giovanni Bosco</p> <p>14.00 5AL 15.00 5BL 16.00 5CL 17.00 5DL</p>	

CONSIGLI DI CLASSE PER SCRUTINI FINALI

Lunedì 12 giugno		Martedì 13 giugno	
8.00	5AMA	8.00	1AME
9.00	5AL	9.00	2A/2E
10.00	5EPI	10.00	3A/3E
11.00	5BL	11.00	4AMA
12.00	5CL	12.00	1BELE/1EMO
13.30	5DL	13.30	2BELE
14.30	5AP	14.30	4EPI
15.30	5BP	15.30	1AP
16.30	5CP	16.30	2AP
17.30	3SER/4SER		

Mercoledì 14 giugno		Giovedì 15 giugno	
8.00	1AL	8.00	3AP
9.00	2AL	9.00	4AP
10.00	3AL	10.00	1BP
11.00	4AL	11.00	2BP
12.00	1BL	12.00	3BP
13.30	2BL	13.30	4BP
14.30	3BL	14.30	1DL
15.30	4BL	15.30	2DL
16.30	1CL	16.30	3CL
17.30	2CL	17.30	4CL

Venerdì 16 giugno	
8.00	1CP
9.00	2CP
10.00	3CP
11.00	4CP
12.00	1DP

CALENDARIO SEDUTE ORDINARIE COLLEGIO DEI DOCENTI

Lunedì 5 Settembre 2016, ore 8.30-10.30

O.D.G:

- 1) Comunicazioni del Preside
- 2) Individuazioni aree funzioni strumentali e articolazioni del Collegio
- 3) Eventuali proposte e integrazioni PTOF e proposte di dettaglio PTOF a valenza annuale
- 4) Varie ed eventuali

Martedì 27 settembre 2016 ore 14.30-16.00

O.D.G:

- 1) Approvazione di eventuali integrazioni e/o modifiche PTOF
- 2) individuazione dei docenti assegnatari delle funzioni strumentali
- 3) Definizione del piano annuale delle attività dei docenti ,con proposte al Consiglio d'istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti con fissazione dei criteri per la partecipazione dei docenti alle attività degli organi collegiali;
- 4) Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il fondo d'Istituto
- 5) Definizione del piano di aggiornamento e formazione dei docenti
- 6) Approvazione organizzazione definitiva alternanza scuola lavoro 2016-2017
- 7) varie e eventuali

Mercoledì 18 gennaio 2017 ore 14.30-16.00

O.D.G.:

- 1) Comunicazioni del Preside
- 2) verifica intermedia Piano dell'offerta formativa ed eventuali modifiche e integrazioni PTOF
- 3) varie e eventuali

Venerdì 19 maggio 2017 ore 14.00-16.00

O.D.G.:

- 1) Adozione libri di testo
- 2) Varie ed eventuali

Venerdì 16 Giugno 2017 ore 16.00-17.30

Collegio Docenti finale O.D.G.:

- 1) Valutazione realizzazione annuale PTOF
- 2) Criteri per la formazione classi, formulazione orario e assegnazione classi a.s.2017-2018
- 3) Adeguamento RAV e Pdm
- 4) Presentazione relazione dei docenti incaricati delle funzioni strumentali;
- 5) Varie ed eventuali

COMITATO DI VALUTAZIONE(solo componente docenti)

Giovedì 13 luglio 2017 ore 10.00-12.00

O.D.G.:

- 1) valutazione anno di formazione e di prova docenti immessi in ruolo o soggetti a mobilità professionale
- 2) varie e eventuali.

NOTE

Le date, gli orari e gli o.d.g. dei collegi sono indicativi e potranno subire variazioni in caso di necessità. In caso di superamento dei limiti orari previsti dal vigente C.C.N.L., i docenti prima della riunione del Collegio o del Consiglio di classe con la quale potrebbe concretizzarsi il superamento suddetto, dovranno avanzare apposita istanza al Dirigente scolastico e, **autorizzati** dallo stesso, potranno non partecipare alle anzidette riunioni.

- 1) Si ricorda che le operazioni di scrutinio non rientrano nel monte ore da considerare
- 2) Il numero delle riunioni per i Collegi docenti potrebbe subire delle variazioni a seguito di esigenze sopraggiunte successivamente alla pubblicazione del seguente piano .
- 3) Le eventuali ore di formazione su tematiche attinenti la sicurezza sui luoghi di lavoro ,inserite nel Piano di formazione dell'istituto e obbligatorie per tutto il personale e effettuate per tutto il collegio o per le sezioni in cui lo stesso può articolarsi saranno conteggiate in deduzione del monte ore (40)previsto per le riunioni del collegio docenti
- 4) Le riunioni per l'elaborazione dei PEI, relativamente agli alunni disabili e dei pdp relativamente agli studenti DSA e BES,saranno oggetto di calendario separato da elaborarsi previa intese con gli operatori socio-sanitari
- 5) **Riunioni straordinarie delle commissioni e dei gruppi di lavoro individuati in sede di collegio potranno essere convocate in caso di necessità(le convocazioni potranno essere effettuate direttamente dai docenti assegnatari di funzioni strumentali e dai coordinatori d'indirizzo)**
- 6) **Il ricevimento dei genitori si svolgerà con cadenza settimanale, nell'orario e nel giorno stabilito da ciascun docente nei periodi 10/10/2016 - 10/12/2016 e 06/02/2017 - 20/05/2017.**
- 7) I docenti part-time e i docenti in comune con altre scuole effettueranno i ricevimenti generali per un numero di ore proporzionali al loro orario presso questo Istituto. Sarà loro cura comunicare agli alunni delle proprie classi l'orario di inizio e di termine in occasione dei due ricevimenti generali
- 8) Variazione e integrazione all' O..D.G. delle varie riunioni potranno essere fatti prima dello svolgimento delle medesime previa comunicazione tempestiva.
- 9) I docenti di ed. fisica e religione in occasione delle riunioni dei Consigli di Classe diversi dagli scrutini avranno cura di presenziare per tempi ridotti rispetto alla durata prevista delle riunioni delle classi per le quali si dovessero verificare convocazioni concomitanti
- 10)La verbalizzazione dei lavori dei consigli di classe sarà effettuata dal segretario su apposita modulistica reperibile sul sito della scuola
- 11)I Docenti della sezione professionale sono tenuti al recupero delle frazioni orarie commisurate al proprio orario di servizio con attività di arricchimento dell'offerta formativa agli studenti o con attività frontali di recupero e sostegno inserite in apposito calendario

2..PIANO D'IMPIEGO DELLE ORE DI POTENZIAMENTO ASSEGNATE AI DOCENTI DELL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Salvo gli orari individuati con asterisco o le attività eventualmente svolte nel pomeriggio nelle ore di potenziamento i docenti possono essere utilizzati in via prioritaria per la sostituzione di colleghi assenti.

Qualora nella singole settimane di lezione non sia comunicata alla dirigenza , a cura del docente con ore di potenziamento (anche con programmazione plurisettimanale), lo svolgimento di altre attività programmate rientranti nelle attività assegnate i docenti, secondo il proprio orario settimanale, svolgeranno attività di codocenza in alcune classi indicate in orario dove dovranno essere reperibili in caso di assenze impreviste.

I docenti con ore di potenziamento in codocenza avranno cura di sviluppare d'intesa con i docenti delle classi con cui si svolge la codocenza attività condivise .allo scopo nei mesi di ottobre e di gennaio sono programmati 2 momenti di progettazione comune tra docenti curriculari e docenti di potenziamento.

Il presente piano ,una volta terminate da parte dell'Uff. scol. terr. di Siena e da questa istituzione le operazioni annuali connesse con l'assegnazione di sede ai docenti e con l'attribuzione delle supplenze sarà oggetto di assegnazione ai docenti contestualmente all'assegnazione delle classi.

CLASSE DI CONCORSO	ATTIVITÀ	DOCENTE	N° DI ORE
A019	Orario mancante per funzionamento seconda classe prima econ soc.	SPATOLISANO	1*
	Codocenza ,collaborazione progetti educ. legalità e collaborazione con il coordinatore dell'educazione degli adulti	SPATOLISANO	9
	Sdoppiamento classe articolata seconda Cennini	FERRISI	2*
	Codocenza e collaborazione progetti educ. legalità	FERRISI	7
	Collaborazione gestione biblioteca d'istituto	FERRISI	2
	Codocenza	ALABRESE	3
	Collaborazione gestione biblioteca d'istituto	ALABRESE	2
	Codocenza e collaborazione progetti educ. legalità	PONTORIERO	4
Coordinamento rapporti con enti esterni, coordinamento progetti educaz. Legalità ,monitoraggio serv scolastico,coordinamento liceo economico sociale-staff del dirigente	CORTECCI	6 (di cui 2*)	
A025	Coordinamento attività CLIL	PIERI	2*
	Codocenza e collaborazione per organizzazione alternanza scuola lavoro alunni che non effettuano stage e soggiorni studio	VILLA	2
	Codocenza	PIRITORE	7
	Collaborazione gestione biblioteca d'istituto	PIRITORE	3
	Codocenza	XXXXXXX	2
A036 A037	Codocenza e coordinamento centro eipass e collaborazione organizzazione alter. scuola lavoro e rapporti con enti esterni	LINARI	3
	Codocenza - potenziamento classi quinte	ROMITA(util.Bari)	7
	Collaborazione gestione biblioteca scolastica	ROMITA(util.Bari)	4

	Codocenza con colleghi di filosofia e storia potenziamento educazione alla cittadinanza attiva -formazione civica	DI DOMENICO	2
A047	Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze INVALSI ,al problem solving e alla programmazione anche con codocenze	SALVATICI	8
	Codocenze finalizzate all'utilizzo Tic nella didattica della matematicai	SALVATICI	8
	Sportello pomeridiano DSA di supporto agli apprendimenti	TANZINI	2*
A051	Coordinamento didattico generale sezione liceale -primo coll. staff del dirigente	CAVALLINI	12*
	Direzione e coordinamento delle attività della biblioteca d'istituto	CAVALLINI	2
	Corsi d'italiano L2 per alunni stranieri	VERDIANI	2*
	Collaborazione con il responsabile dell'inclusione dsa e bes e sportello pomeridiano dsa di supporto agli apprendimenti	MACHETTI	2
C320	Coordinamento didattico della sez. professionale e dei corsi IEFP -secondo coll. -staff del dirigente	BURACCHI	6*
	Uff. tecnico	BURACCHI	5*
	Collaborazione ufficio tecnico e progettazione IEFP	GIANCASPRO	1
	Orario mancante per funzionamento classi IEFP e per funzionamento alcune codocenze triennio non assegnato in organico di fatto	GIANCASPRO	6
HH	Incremento ore assegnate agli studenti diversamente abili	LOMARTIRE(utit.Taranto)	16
	Affiancamento docente di educazione fisica in classe articolata sez. professionale con 5 studenti certificati	LOMARTIRE(utit.Taranto)	2

3.PIANO INCARICHI A.S. 2016-2017

1	COLLABORATORE DIRIG.: COORDINAMENTO DIDATTICO-ORGANIZZATIVO SEZ.LICEALE "SAN GIOVANNI BOSCO"CON RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVO-GESTIONALI DELLA BIBLIOTECA	<i>Cavallini Giancarlo</i>	<i>staff</i>
2	COLLABORATORE DIRIG. - COORDINAMENTO DIDATTICO-ORGANIZZATIVO DELLA SEZ PROFESSIONALE "CENNINI" E DI COORDINAMENTO GENERALE DI TUTTI I Percorsi d'ISTRUZIONE PROFESSIONALE	<i>Buracchi Sandro</i>	<i>staff</i>
FUNZIONI STRUMENTALI			
1	INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI :1A) EDUCAZIONE ALLA SALUTE, PREVENZIONE DISAGIO- REFERENTE IND. MODA	<i>Ferrini Daniela</i>	
	INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI 1B) EDUCAZIONE INTERCULTURALE E SOSTEGNO AGLI ALUNNI STRANIERI.	<i>Moggi Tiziana.</i>	
2	COORDINAMENTO ATTIVITÀ ALUNNI DSA , BES E COORDINAMENTO EDUCAZIONE DEGLI ADULTI	<i>Trabucchi Frida</i>	<i>staff</i>
3	COORDINAMENTO GLIC E ATTIVITÀ D'INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	<i>Lombardi Giovanni</i>	<i>staff</i>
		<i>Gelli Giulietta</i>	
		<i>Pagliarin Isabella</i>	
4	ORIENTAMENTO IN INGRESSO LICEO	<i>Noviello Claudio</i>	
	ORIENTAMENTO IN INGRESSO PROFESSIONALE- REFERENTE IND MAN..E ASS.TECN -RAPPORTI CON ITS "ENERGIA E AMBIENTE" -.	<i>Vignozzi Sauro</i>	
	ORIENTAMENTO IN USCITA	<i>ZambonLuisa</i>	
5	AGENZIA FORMATIVA CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ	<i>Tomasi Carmela Beatrice,.</i>	<i>staff</i>
	MONITORAGGIO SERVIZIO SCOLASTICO	<i>Bezzini Luca</i>	
	SOSTEGNO ALLA FUNZIONE DOCENTE PER NUOVE TECNOLOGIE E GESTIONE SITO INTERNET DELLA SCUOLA	<i>Cortecci Serena</i>	<i>staff</i>
6		<i>Maccantelli Michele</i>	<i>staff</i>
ALTRI INCARICHI DI COORDINAMENTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO			
	REFERENTE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	<i>Martelli Samanta</i>	<i>staff</i>
	SUPPORTO ORARIO DELLE LEZIONI BOSCO E CORDINAMENTO ORG. CORSI DI RECUPERO	<i>Zollo Andrea ,Guerranti Anna</i>	
	SUPPORTO ORARIO DELLE LEZIONI CENNINI E CORDINAMENTO ORG. CORSI DI RECUPERO	<i>Festa Angelo</i> <i>D'orefice Carlo.</i>	
	RESPONSABILE CENTRO EIPASS- REFERENTE LICEO SCIENZE UMANE	<i>Linari Enzo</i>	
	COORDINAMENTO DIDATTICA CLILL	<i>Pieri Elisabetta,</i>	
	COORDINAMENTO ESABAC- REFERENTE LICEO LINGUISTICO-	<i>Guerranti Anna</i>	
	RESPONSABILE CENTRO SPORT. SCOLAST.	<i>Tordini Maurizio</i>	
RESPONSABILI CONSEGNETARI LABORATORI			
	LABORATORI AREA MECCANICA(4)	<i>Giancaspro Corrado</i>	
	LABORATORI AREA ELETTRICA(3)	<i>Vignozzi Sauro</i>	
	LABORATORI AREA MODA(2)	<i>Peccianti Lorenza</i>	
	LAB DISEGNO MODA	<i>Tomasi Carmela.Beatrice.</i>	
	LAB.MULTIMEDIALE -LAB. INFORMATICA S.GIOVANNI BOSCO E LIM	<i>Maccantelli Michele</i>	
	LAB. INFOR.1 (N° 82)- LAB. INFOR. 2 CENNINI	<i>Bezzini Luca</i>	
	LAB. CHIMICA/FISICA	<i>Putorti' Ettore</i>	
	PALESTRA DON BOSCO	<i>Noviello Claudio</i>	
	PALESTRA CENNINI	<i>Gavezzotti Vito</i>	
COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO			
	NUCLEO AUTOVALUTAZIONE(ADEGUAMENTO PTOF,RAV , PDM.)	<i>proff. Cortecci,Lombardi,</i> <i>Tomasi Trabucchi</i>	
	GRUPPI DI PROGETTAZIONE SU BANDI ESTERNI E AVVISI MIUR	<i>I docenti di volta in volta</i> <i>impegnati con riferimento ai</i> <i>singoli bandi cui la scuola</i>	

		<i>parteciperà</i>	
COMMISSIONI DI LAVORO DI RIFERIMENTO DELLE FUNZIONI STRUMENTALI			
	FUNZIONE N° 1	<i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità</i>	
	FUNZIONE N° 2	<i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità</i>	
	FUNZIONE N° 3-Gruppo H	<i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità</i>	
	FUNZIONE N° 4	<i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità</i>	
	FUNZIONE N° 6	<i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità</i>	
COMMISSIONE COLLAUDI		Paolini M. ,Ferrini D.,Serra R. (Ata)	
SICUREZZA		6 Docenti	
	RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	Costantini Marco	
	Docenti con compiti nel servizio d'emergenza,	D'Orefice,Buracchi,Cavallini. Tordini,Vignozzi,Paschetto, Peccianti,Finetti	
AGENZIA FORMATIVA			
	COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO-DIDATTICO DELL'AGENZIA	Tomasi C.B.	
	RESPONSABILE DELLA QUALITÀ	Bezzini L.	
	MONITORAGGIO OFFERTA FORMATIVA	Cortecci S.	
DOCENTI TUTOR -COORDINATORI DI CLASSE*		45 Docenti : VEDI ELENCO ALLEGATO	
ORGANI COLLEG. E ARTICOLAZIONI DEL COLLEGIO E COMMISSIONI PREVISTE DA NORME VIGENTI			
COMITATO DI VALUTAZIONE			
	COMPONENTE DOCENTI AA.SS. 2015-16/2016-17/2017-18	Buracchi S., ,Zambon L.,Gargano M.P	
COMMISSIONE ELETTORALE COMP. DOCENTI		Cavallini G.(Doc), D'orefice C.(Doc.),	
COMMISSIONE PASSAGGI ISTRUZIONE-FORMAZIONE		Collaboratori Del Dirigente + Referenti d'indirizzo	
DIPARTIMENTI			
LICEO "SAN GIOVANNI BOSCO"			
1. Dipartimento discipline letterario-linguistiche (classi A050,A051,A246,A346,A446,A546,C031,C032,C033,C034,) COORD. Prof. Giancarlo Cavallini			
2. Dipartimento discipline scientifiche (classi A029,A049,A060) COORD. Prof. Gerardo Di Leo			
3. Dipartimento discipline sociali filosofiche artistiche e giuridico economiche (classi A036,A037,A019,A025,A061,Religione) COORD. Prof.ssa Bianca Cardinali COORD. Prof.ssa Elisabetta Pieri			
IPSIA "CENNINI"			
1.Dipartimento discipline letterario-linguistico-storico- giurid. (classi A050,A246,A346,A446,A546,A019) COORD. Prof.ssa Tiziana Moggi			
2. Dipartimento discipline scientifiche (classi A029,A047,A060,A038,A013,C240,C290) COORD. Prof.ssa Simonetta Bandini			
3. Dipartimento discipline tecnologiche e professionali COORD. GEN. Prof. Sandro Buracchi			
SUB-DIPARTIMENTI			
. Discipline meccanico-elettroniche (classi A020,A034,A035,C270,C320) COORD. Prof. Angelo Festa			
. Discipline tessile - moda (classi A024,A017,A070,C070) COORD. Prof.ssa Lorenza Peccanti			

Funzioni delegate ai docenti componenti dello staff

Ai due collaboratori del dirigente sono delegate le seguenti funzioni:

prof. Giancarlo Cavallini , 1° collaboratore:

- sostituisce il D.S., in caso di assenza o di impedimento anche negli Organi Collegiali, e redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno
- svolge il Coordinamento didattico- organizzativo generale della sezione liceale "SAN GIOVANNI BOSCO" con responsabilità organizzativo-gestionale della biblioteca
- garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica gestendo l'orario delle lezioni con gli opportuni adattamenti per tutte le sezioni assoc dell'istituto a seguito di assenze del personale docente
- assicura la gestione della didattica della sezione liceale , controlla le necessità strutturali e didattiche, riferisce alla direzione sul suo andamento
- collabora con il D.S. per la formulazione dell'o.d.g. del Collegio dei Docenti
- collabora nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio
- si occupa dei permessi di entrata e di uscita degli studenti
- coadiuva il Dirigente Scolastico nella relazione e nelle comunicazioni con le famiglie
- vaglia in prima istanza le richieste di permesso e/o ferie dei docenti
- collabora con le funzioni strumentali
- collabora alla programmazione dell'orario di servizio del personale docente, l'articolazione dell'orario di lavoro, nonché la modalità di accertamento del suo rispetto,
- fornisce ai docenti documentazione e materiale vario inerente la gestione interna all'Istituto
- collabora con il D.S.G.A., per quanto di sua competenza, a scelte di carattere operativo riguardanti la gestione economica e finanziaria dell'Istituto

prof. Sandro Buracchi, 2° collaboratore

- sostituisce il D.S. in caso di assenza o di impedimento e di assenza e impedimento del 1° collaboratore anche negli Organi Collegiali, e redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno
- svolge il Coordinamento didattico-organizzativo generale della sezione professionale "CENNINI" e il coordinamento generale di tutti i percorsi di istruzione e formazione professionale
- garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica gestendo l'orario delle lezioni con gli opportuni adattamenti per tutte le sezioni assoc. dell'istituto a seguito di assenze del personale docente .
- assicura la gestione della didattica della sezione professionale, controlla le necessità strutturali e didattiche, riferisce alla direzione sul suo andamento
- collabora con il D.S. per la formulazione dell'o.d.g. del Collegio dei Docenti e verifica le presenze ,nonché verbalizza i lavori del Collegio
- collabora nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio
- si occupa dei permessi di entrata e di uscita degli studenti
- coadiuva il Dirigente Scolastico nella relazione e nelle comunicazioni con le famiglie
- vaglia in prima istanza le richieste di permesso e/o ferie dei docenti
- collabora con le funzioni strumentali
- collabora alla programmazione dell'orario di servizio del personale docente, l'articolazione dell'orario di lavoro, nonché la modalità di accertamento del suo rispetto,
- fornisce ai docenti documentazione e materiale vario inerente la gestione interna all'Istituto
- collabora con il D.S.G.A., per quanto di sua competenza, a scelte di carattere operativo riguardanti la gestione economica e finanziaria dell'Istituto

Agli altri componenti dello staff del dirigente proff. Cortecchi Serena, Lombardi Giovanni,

Martelli Samanta, Maccantelli Michele, Tomasi Carmela Beatrice, Trabucchi Frida

- collaborano nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio
- si occupano dei permessi di entrata e di uscita degli studenti
- collaborano con le funzioni strumentali
- collaborano con il D.S.G.A., per quanto di propria competenza, a scelte di carattere operativo riguardanti la gestione economica e finanziaria dell'Istituto
- collaborano alla programmazione dell'orario di servizio del personale docente, l'articolazione dell'orario di lavoro, nonché la modalità di accertamento del suo rispetto,
- forniscono ai docenti documentazione e materiale vario inerente la gestione interna all'Istituto
- possono sostituire il secondo collaboratore in caso di assenza nella verbalizzazione dei lavori del collegio ,

Funzioni delegate ai referenti d'indirizzo e ai coordinatori di classe:

Ai docenti referenti d'indirizzo sono delegate le seguenti funzioni:

-convocazione docenti dell'indirizzo su tematiche attinenti la programmazione e l'organizzazione della didattica

Ai docenti tutor-coordinatori di classe sono assegnate le funzioni indicate nel PTOF e gli stessi tutor sono delegati per l'intero anno scolastico a presiedere i consigli di classe ordinari e straordinari, ad eccezione dei consigli di classe convocati per gli scrutini intermedi e finali per i quali la presente delega vale solo in caso di assenza, anche momentanea, del Dirigente Scolastico.

I docenti tutor delle classi del triennio svolgeranno anche la funzione di coordinamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro della classe coordinata in stretto raccordo con il referente d'istituto per l'alternanza

**Il Dirigente Scolastico
prof. Marco Parri**

