

Verbale n.2 del 19 ottobre 2018

Oggetto : Collegio Docenti in seduta plenaria di venerdì 19 ottobre 2018 in orario 14.30-16.00 .

Ordine del giorno :

- 1) **Elaborazione di eventuali modifiche al P.T.O.F e approvazione definitiva Piano offerta formativa con riferimento a.s. 2018-2019.**
- 2) **Approvazione P.T.O.F. 2019-2022.**
- 3) **Definizione del piano annuale delle attività dei Docenti con proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti con fissazione dei criteri per la partecipazione dei Docenti alle attività degli organi collegiali.**
- 4) **Individuazione dei Docenti assegnatari delle funzioni strumentali.**
- 5) **Approvazione piano di utilizzo delle ore di potenziamento disponibili sull'organico dell'autonomia.**
- 6) **Definizione del piano di aggiornamento e formazione dei Docenti.**
- 7) **Approvazione organizzazione definitiva alternanza scuola-lavoro 2017-2018.**
- 8) **Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale Docente da retribuire con il fondo d'Istituto.**
- 9) **Varie e eventuali.**

Docenti presenti:

Addelio Stefania-Agnorelli Patrizia-Albani Danieli-Aquino Carmen-Bandini Simonetta-Banfi Maria Assunta-Bartoli Arcadio-Bernardeschi Barbara-Brogi Francesca-Bulleri Marta-Buracchi Sandro-Calabria Angela Anna-Cammarota Marilena-Cappellano Tommaso-Carlucchi Carmela-Carrai Elisa-Caruso Rita-Cavallini Giancarlo-Cellerai Paola-CentenoHernandezJosè Maria-Ciaramella Aniello-Consortini Elva-Coppola Fausta-Cornamusini Patrizia-Cortecci Serena-Cortigiani Patrizia-Covati Tiziana-D'Amati Michele-De Chiara Andrea-De Filpo Maria Luisa-Della Monica Roberta-Di Leo Gerardo-Di Menza Lucia Patrizia-Di Nardo Andrea-Di Renzo Silvia-D'Orefice Carlo-Enna Alessandra-Fabbiani Elena-Falcone Patrizia-Fedi Serena-Feminò Antonino-Ferrisi Carmela Maria A.-Ferro Danila Ida-Festa Angelo-Fineschi Silvia-Finetti Fabrizio-Fondelli Francesca-Franzese Michele-Fregoli Valentina Furini Beatrice-Furlanis Sandro-Gargano Maria Patrizia-Giancaspro Corrado-Giannetti Samuele-Giannini Manuela-Giorgi Marta Maria-Grosso Teresa-Guerrini Patrizia-Guzzo Antonietta-Kraus Celine Olimpie Elise-Landrichter Maria-Linari Enzo-Lombardi Giovanni-Maccantelli Michele-Maggetti Giovanni-Mahmoud Helmy Nelly-Malandrini Rina Giovanna-Mancini Loredana-Manganelli Rudy-Mannucci Giacomo-Marangon Gioia-Marini Marta-Marras Alessandra-Martella Consiglia-Martelli Samanta-Mazzeo Ivana Carmen-Mazzetti Manuel-Mellina Eugenia-Messina Giovanni-Mistretta Elena-Moggi Tiziana-Morandi Cristina-Mori Sabrina-Mugnaini Assia-Negrini Andrea-Nencini Michela-Novello Claudio-Pagano Marco-Pagliarin Isabella-Palermo Claudio-Patrizio Robert-Picchi Senio-Pieri Elisabetta-Pietrini Adriano-PresacaneAlessandraPriori Linda--PutortiEttor-Rizzo Giuliana-Soler Sola Maria-Spatolisano Natalino-Staiano Laura-Stanghini Cesare-Taddei Chiara-Tanzini Lorenzo-Tarocchi Valentina-Tordini Maurizio-Trabucchi Frida-Valentini Melissa-Vannini Francesco-Verdiani Katia-Vignozzi Sauro-Villa Alice Manuela-Vivi Luisa-Zambon Luisa-Zari Roberto-Zegelbone Lisa Sue-Zollo Andrea.

Docenti assenti giustificati

Angeloni Alessandra-Auriemma Giovanna Rita-Bezzini Luca-Biotti Marco-Cardinali Bianca-Cini Maria Elena-Costantini Marco-Ferrini Daniela-Frosini Sara-Gelli Giulietta-Grazzi Leonardo-InghilleriDamaris-Legnaoli Cristiana-Livide Chiara-Mangieri Domenica-Marzola Beatrice-Pasquetto Cinzia-Piritore Maria Elisabetta-Santini Daniela-Tomasi Carmela Beatrice.

Docenti assenti

Panetta Anna-Panini Giorgio-Verniani Luisa.

Il Dirigente, constatato il numero degli insegnanti presenti, apre la seduta del Collegio alle ore 14.40.Redige il verbale il prof. Sandro Buracchi.

Il Dirigente fa una breve introduzione per sottolineare la necessità che i Docenti abbiano una stessa linea di condotta nei confronti degli alunni, in particolare devono vigilare sul fatto che deve uscire dall'aula solo uno studente per volta. Inoltre ricorda che l'interrogazione dei singoli alunni deve coinvolgere tutta la classe e non si deve assolutamente permettere che gli alunni non stiano attenti e non partecipino alle attività proposte.

Preliminarmente la Prof.ssa Cortecci, intervenendo in collegio , propone di inserire l'Esabac nel Liceo Economico Sociale a partire dal prossimo anno scolastico 2019-2020. La proposta viene messa in votazione e viene

Approvata a maggioranza con 5 voti contrari. Pertanto se possibile in base a quanto stabilito dal Miur si procederà a richiedere l'attivazione a condizione che vi sia utenza.

Si procede quindi all'esame dei punti all'odg.

- 1) **Elaborazione di eventuali modifiche del P.T.O.F. e approvazione definitiva Piano offerta formativa in riferimento all'anno scolastico 2018-2019.**

Le variazioni proposte al piano triennale vigente sono le seguenti:

- Variazione nei criteri di attribuzione del voto di condotta
- Variazione criteri attribuzione crediti scolastici
- Integrazione Piano di formazione docenti
- Nuovi quadri orari sezione IPSIA

- Inserimento progettazione annuale di arricchimento dell'offerta formativa

Le proposte precedenti vengono approvate all'unanimità e in tale nuova forma compariranno nel PTOF 2016-19 come pubblicato all'Albo della scuola sul sito internet della scuola e che costituisce allegato al presente verbale.

Si giunge poi alla votazione del paragrafo relativo a ----- . Venti risultano essere i voti contrari, per cui il suddetto paragrafo rimane inserito nel P.T.O.F. 2016-2019.

Il piano dell'offerta formativa nella v

2) Approvazione P.T.O.F. 2019-2022.

Il Dirigente illustra quindi la proposta di PTOF per il triennio 2019-2022 specificando come per alcuni aspetti tale proposta dovrà essere meglio dettagliata all'inizio del primo anno di vigenza del triennio di riferimento .In particolare per quanto riguarda:

- Piano di formazione docenti
- Collegamenti con il RAV
- Progetti di arricchimento offerta formativa
- Alternanza scuola lavoro, anche alla luce dei cambiamenti normativi che si annunciano.

Il P.T.O.F. 2019-2022, come illustrato dal dirigente scolastico e il cui testo si allega al presente verbale viene approvato all'unanimità dal Collegio approva all'unanimità.

3) Definizione del piano annuale delle attività dei Docenti con proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti con fissazione dei criteri per la partecipazione dei Docenti alle attività degli organi collegiali.

Il Dirigente presenta il piano delle attività per l'anno scolastico 2018-2019

Che di seguito viene riportato :

PIANO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO
A.S. 2018-2019

Riunioni di programmazione mese settembre 2018 prima dell'inizio delle lezioni (eccetto collegi docenti)

RIUNIONE PROGRAMMAZIONE PON

Lunedì 3 settembre 2018 ore 11.00 – 12.00

Docenti convocati: Ferrini ,Trabucchi,Tanzini, Ferro, Gargano, Cortecci , Tomasi, Maccantelli, Pieri, Giancaspro,Zambon,Noviello ,Tordini,Furini,Mangieri,Enna,Ferrisi,Negrini,Patrizio,Zegelbone

ODG:

1. punto sui progetti PON attivi nella scuola programmazione attività PON competenze di base
2. programmazione attività PON orientamento
3. Modalità di verifica e valutazione competenze in ingresso dei destinatari delle attività

RIUNIONI PER INDIRIZZO DI STUDI

Lunedì 3 settembre 2018 ore 9.30 – 11.00

Riunione sez IPSIA- coordina il prof.Buracchi

ODG.

1. programmazione leFp -(*indicazioni operative a cura della prof.ssa Tomasi*)
2. problematiche degli indirizzi e potenziamento dell'offerta formativa
3. proposte per alternanza scuola lavoro –

Martedì 4 settembre 2018

Riunioni sez. liceali

ore 8.30 -10.00

Riunione Liceo economico sociale **coordina prof.ssa Cortecci**

ore 10.00 -11.30

Riunione Liceo scienze umane **coordina prof. Cavallini**

ore 11.30-13.00

Riunione Liceo linguistico coordina **prof. Cavallini**

ODG.

1. problematiche dell'indirizzo e potenziamento dell'offerta formativa
2. proposte di attività di arricchimento offerta formativa
3. linee di programmazione per le attività dei consigli di classe
4. proposte per alternanza scuola lavoro

COLLEGIO DEI DOCENTI

Mercoledì 5 Settembre 2018, ore 8.30-10.30

O.D.G:

- 1) Comunicazioni del dirigente
- 2) Individuazioni aree funzioni strumentali e articolazioni del Collegio
- 3) Prime proposte d' integrazioni PTOF e proposte di dettaglio PTOF a valenza annuale
- 4) Linee programmatiche per le attività di potenziamento
- 5) Varie ed eventuali

CONSIGLI DI CLASSE CLASSI PRIME LICEO "SAN GIOVANNI BOSCO"

Mercoledì 5 settembre 2018 ore 10.45- 11.45(coordina il prof. Giancarlo Cavallini)

Riunione congiunta dei consigli di classe delle prime liceo linguistico, delle scienze umane e economico sociale.

ODG.

- organizzazione delle modalità di accoglienza degli studenti e di organizzazione della didattica nei primi giorni di scuola

CONSIGLI DI CLASSE CLASSI PRIME IPSIA "CENNINI"

Mercoledì 5 settembre 2017 ore 10.45- 12.45(coordina il prof. Sandro Buracchi)

Riunione congiunta dei singoli consigli di classe delle prime della sezione professionale "Cennini"

ODG:

- 1-Organizzazione delle modalità di accoglienza degli studenti e di organizzazione della didattica nei primi giorni di scuola.
- 2-Programmazione delle attività di personalizzazione degli apprendimenti, adozione di criteri per il progetto formativo individuale e per lo sviluppo della dimensione professionalizzate delle attività di alternanza scuola – lavoro come previsto dall'art.4 del D. lgs. 61/2017 (**riforma dei professionali**), che si invita tutti i docenti a leggere attentamente

RIUNIONI PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE UFFICIO TECNICO

Lunedì 3 settembre 2018 ore 12.00- 13.00

Riunione congiunta docenti delle seguenti classi di concorso:

- **B017- B015- B018**

O.D.G:

- individuazione compiti e programmazione attività dell'Ufficio tecnico (alla riunione partecipano anche gli ass. tecnici Serra, Lopiano, Farina, Corroccoli, DeAngelis)

RIUNIONI PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO 2018/19

Mercoledì 5 settembre 2018 ore 11.45- 12.45

Riunione per materie docenti delle classi di concorso di seguito indicate:

A017- A060 coordina prof.ssa Pieri

A011- A012-A018-A019 coordina il prof. Cavallini

A046 coordina la prof.ssa Cortecci

A026 - A027 coordina la prof.ssa Bulleri

O.D.G.:

- programmazione attività di potenziamento in orario curriculare e extracurriculare

RIUNIONE PER DIPARTIMENTI

Venerdì 7 Settembre 2018 ore 9.30-11.30

ODG:

1. verifica e adeguamento degli obiettivi minimi delle singole discipline
progettazione di moduli comuni tra docenti delle stesse discipline e intese sulla progettazione di moduli multidisciplinari
2. intese sulle modalità di verifica e valutazione, con riferimento in particolare allo svolgimento di prove per classi parallele da allargare a tutte le classi e obbligatorie per le discipline: Italiano, matematica e lingue straniere
3. Rilevazione dei fabbisogni formativi dei docenti
4. proposte di progetti trasversali da inserire nel PTOF
5. varie e eventuali

I dipartimenti dopo una prima fase di programmazione comune potranno articolarsi o per sezione liceale e/o professionale o per aree disciplinari omogenee con almeno due docenti per singole discipline.

I DOCENTI DI SOSTEGNO, dopo la prima fase comune al dipartimento di appartenenza con riferimento alla classe di concorso di provenienza, si riuniranno congiuntamente tra sez. Liceale e professionale (coordina il prof. Giovanni Lombardi)

I DOCENTI DEL CORSO SERALE parteciperanno alle riunioni dei dipartimenti in base alle classi di concorso di appartenenza

Si indica di seguito la composizione dei dipartimenti con l'indicazione del docente/i che coordinerà/anno i lavori:

1. Dipartimento discipline letterario- linguistiche

(classi A011,A012,A021,AA24,AB24,AC24,AD24,BA02,BC02,BB02,BD02,)

COORD. Prof. Giancarlo Cavallini

Prof.ssa Tiziana Moggi

2. Dipartimento discipline scientifiche (classi A048, A026, A027, A050, A020,A026,A034,B012)

COORD. Prof. Gerardo Di Leo

Prof.ssa Simonetta Bandini

Prof. Maccantelli Michele

I docenti della classe di concorso A027 avranno poi cura di raccordarsi con i docenti della classe A026 che insegnano in classi della sez. professionale

I docenti delle classi A048 e A050 ,operando sia nella sez. liceale che professionale, opereranno per materia in maniera congiunta

2. Dipartimento discipline socio – storico - filosofiche , giuridico- economiche e artistiche

(classi A017,A018,A019, A046,A054)

COORD. Prof.ssa Bianca Cardinali

- . Prof.ssa Elisabetta Pieri
- . Prof. Cortecchi Serena

I docenti della classe di concorso A017 e A054 dopo una prima fase comune con docenti del sub dipartimento si uniranno ai docenti della medesima classe di concorso della sez. professionale

4. Dipartimento discipline tecnologiche e professionali
COORD. GEN. Prof. Sandro Buracchi

SUB-DIPARTIMENTI

. Discipline meccanico-elettroniche (classi A040,A042,,B015,B017)
COORD. Prof. Angelo Festa

. Discipline moda e artistiche (classi A017,A044, A045,B018)
COORD. Prof.ssa Ferrini Daniela

I docenti della classe di concorso A017 dopo una prima fase comune con docenti del sub dipartimento si uniranno ai docenti della medesima classe di concorso della sez. liceale

RIUNIONE GRUPPO DI LAVORO E CONSIGLI DI CLASSE TRIENNIO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Venerdì 14 settembre 2018 ore 9.00-10.30

Riunione commissione alternanza scuola Lavoro

MARTELLI (COORDINATRICE),ZAMBON,PIERI,CORTECCI,LINARI,CELLERAI,TRABUCCHI,VILLA,VIGNOZZI,BURACCHI,TOMASI,
GIANCASPRO,BEZZINI (**resp. qualità**)

ODG:

1. Esame delle tavole di programmazione dell'alternanza per singolo indirizzo di studi
2. Individuazione delle modalità di completamento delle tavole di programmazione per a.s.2018-19
3. Proposte operative da avanzare ai consigli delle classi del triennio.
4. Indicazione sulle modalità di registrazione su registro elettronico delle attività di alternanza
5. Verifica del modello utilizzato per la certificazione delle competenze dell'alternanza

Venerdì 14 settembre 2018 ore 10.30-12.00

Riunione CONSIGLI DI CLASSE TRIENNIO

ODG:

1. proposte per alternanza scuola lavoro 2018/19
2. chiarimenti normativi sull'alternanza
3. indicazioni operative sulle modalità di registrazione delle attività di alternanza

I consigli ,dopo una prima fase comune(coordinata dalla prof.ssa Martelli)si suddivideranno tra sezione professionale (coordinamento del prof. Buracchi) e sezione liceale(coordinamento prof.ssa Martelli) per proseguire l'esame dell'odg.

RIUNIONI DOCENTI CORSO SERALE

Lunedì 17 Settembre 2018, ore 15.00 -16.30

Coordina la prof.ssa Frida Trabucchi

O.D.G:

- 1) Presentazione del corso ai docenti
 - 2) Intese sulla programmazione modulare
 - 3) Strutturazione dell'orario
 - 4) Esame delle programmazioni delle singole discipline
 - 5) Modalità organizzative delle attività didattiche on line,
- seguirà incontro con gli studenti iscritti dalle 16.30 alle 17.30

CALENDARIO

SEDUTE ORDINARIE COLLEGIO DOCENTI

e

RIUNIONI PROGRAMMATE DALL'INIZIO DELLE LEZIONI

per consigli di classe, dipartimenti ,materie , gruppi di lavoro, ricevimenti generali , scrutini intermedi e

| |
|---|
| CONSIGLI DI CLASSE SOLA COMPONENTE DOCENTI |
|---|

O.D.G.

1. analisi situazione iniziale classe;
2. individuazione obiettivi formativi trasversali;
3. individuazione comportamenti comuni dei docenti;
4. criteri e modalità di verifica e valutazione compreso programmazione delle verifiche scritte;
5. eventuali strategie di recupero;
6. proposte di attività integrative, viaggi di istruzione , visite guidate come parte integrante del percorso didattico;
7. scambi di classi /soggiorni studio all'estero
8. **per le sole classi prime della sez. Cennini** intese sulla programmazione individualizzata e sulle attività di tutoraggio-orientamento con individuazione delle scadenze per la programmazione individualizzata e per lo svolgimento dei colloqui individuali
9. varie ed eventuali.

Lunedì 8 Ottobre

| | |
|----------------|--|
| Cennini | San Giovanni Bosco 13.45 1CP 14.30 2CP 15.15 3CP 16.00 4CP 16.45 5CP 17.30 1DP 18.15 2DP |
|----------------|--|

Giovedì 11 Ottobre

| | |
|---|---|
| Cennini 16.30 3/4 SER. 17.00 5SER. | San Giovanni Bosco 13.45 2DL 14.30 3DL 15.15 4DL 16.00 1AP 16.45 2AP 17.30 3AP 18.15 4AP 19.00 5AP |
|---|---|

Venerdì 12 Ottobre

| | |
|--|--|
| Cennini 13.45 1B 14.30 2B 15.15 2A 16.00 3B 16.45 4B | San Giovanni Bosco 13.45 4BL 14.30 5BL 15.15 1CL 16.00 2CL 16.45 3CL 17.30 4CL 18.15 5CL |
|--|--|

Lunedì 15 Ottobre

| | |
|--|--|
| Cennini 13.45 1A/1E 14.30 2E 15.15 3A/3E | San Giovanni Bosco 13.45 1AL 14.30 2AL 15.15 3AL |
|--|--|

| | |
|----------------------------|---|
| 16.00 4A/4E 16.45 5A/5E | 16.00 4AL 16.45 5AL 17.30 1BL 18.15 2BL 19.00 3BL |
|----------------------------|---|

Giovedì 18 Ottobre

| | |
|-------------------------|--|
| Cennini / | San Giovanni Bosco 13.45 1BP 14.30 2BP 15.15 3BP 16.00 4BP 16.45 5BP |
|-------------------------|--|

CONSIGLI DI CLASSE TRE COMPONENTI

O.D.G.

► **1° parte** (Solo i docenti - durata 30 minuti).

- 1) stato di attuazione della programmazione
- 2) verifica livelli medi di apprendimento;
- 3) definizione attività integrative, visite guidate, viaggi di istruzione, ecc.;
- 4) varie e eventuali

► **2° parte** (con tutte le componenti - durata 30 minuti).

Il docente Tutor coordinatore del Consiglio di Classe relaziona sull'andamento della classe.

Giovedì 15 Novembre

| | |
|--|---|
| | San Giovanni Bosco 13.45 2BL 14.45 3BL 15.45 4BL 16,45 5BL 17.45 1CL 18.45 2CL |
|--|---|

Venerdì 16 Novembre

| | |
|---|---|
| Cennini 16.00 3/4SER. 17.00 5 SER. | San Giovanni Bosco 13.45 3CL 14.45 4CL 15.45 5CL 16,45 2DL 17.45 3DL 18.45 4DL |
|---|---|

Lunedì 19 Novembre

| | |
|--|--|
| / Cennini 13.45 1B 14.45 2B 15.45 2A 16,45 3B | San Giovanni Bosco 13.45 1AP 14.45 2AP 15.45 3AP 16,45 4AP 17.45 5AP |
|--|--|

| | |
|----------|--|
| 17.45 4B | |
|----------|--|

Giovedì 22 Novembre

| <i>Cennini</i> | <i>San Giovanni Bosco</i> |
|----------------|--|
| / | 13.45 1BP 14.45 2BP 15.45 3BP 16,45 4BP 17.45 5BP 18.45 1DP |

Venerdì 23 Novembre

| <i>Cennini</i> | <i>San Giovanni Bosco</i> |
|--|---|
| 13.45 1A/1E 14.45 2E 15.45 3A/3E 16,45 4A/4E 17.45 5A/5E | 13.45 1AL 14.45 2AL 15.45 3AL 16,45 4AL 17.45 5AL 18.451BL |

Lunedì 26 Novembre

| <i>Cennini</i> | <i>San Giovanni Bosco</i> |
|----------------|--|
| / | 13.45 1CP 14.45 2CP 15.45 3CP 16.45 4CP 17.45 5CP 18.45 2DP |

| |
|--|
| RIUNIONI PER MATERIE, PER GRUPPI DI LAVORO E RICEVIMENTO GENERALE |
|--|

Giovedì 13 Dicembre

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie
Docenti **Don Bosco**

O.D.G:
Verifica della programmazione
Elaborazione verifiche intermedie
Varie.

16.00-19.00Ricevimento generale dei genitori sez. Don Bosco

Venerdì 14 Dicembre

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie
Docenti **Cennini**

O.D.G:
Verifica della programmazione
Elaborazione verifiche intermedie
Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Cennini

SCRUTINI PRIMO TRIMESTRE**O.D.G.**

- 1) Scrutini quadrimestrali;
- 2) Varie ed eventuali.

| Martedì 8 Gennaio | Mercoledì 9 Gennaio |
|--|--|
| 13.30 1A/1E 14.00 2E 14.30 3A/3E 15.00 4A/4E 15.30 5A/5E 16.00 1B 16.30 2B 17.00 2A 17.30 3B 18.00 4B | 14.00 1AL 14.30 2AL 15.00 3AL 15.30 4AL 16.00 5AL 16.30 1BL 17.00 2BL 17.30 3BL 18.00 4BL 18.30 5BL |

| Giovedì 10 Gennaio | Venerdì 11 Gennaio |
|--|--|
| 14.00 1CL 14.30 2CL 15.00 3CL 15.30 4CL 16.00 5CL 16.30 2DL 17.00 3DL 17.30 4DL | 14.00 1AP 14.30 2AP 15.00 3AP 15.30 4AP 16.00 5AP 16.30 1BP 17.00 2BP 17.30 3BP 18.00 4BP 18.30 5BP |

| Lunedì 14 Gennaio | |
|---|--|
| 14.00 1CP 14.30 2CP 15.00 3CP 15.30 4CP 16.00 5CP 16.30 1DP 17.00 2DP | |
| Venerdì 1 Febbraio | |
| 15.30 3/4SER. 16.00 5 SER | |

CONSIGLI DI CLASSE TRE COMPONENTI**O.D.G.****► 1° parte** (Solo i docenti - durata 30 minuti).

- 1) verifica programmazione;
- 2) andamento della classe;
- 3) proposte di adozione libri di testo;
- 4) varie ed eventuali;

► **2° parte** (con tutte le componenti - durata 30 minuti).

Il docente Tutor coordinatore del Consiglio di Classe relaziona sull'andamento della classe.

Lunedì 1 Aprile

| | |
|-------------------------|---|
| Cennini / | San Giovanni Bosco 13.45 1BP 14.45 2BP 15.45 3BP 16,45 4BP 17.45 5BP 18.45 1DP |
|-------------------------|---|

Giovedì 4 Aprile

| | |
|--|---|
| Cennini 13.45 1A/1E 14.45 2E 15.45 3A/3E 16,45 4A/4E 17.45 5A/5E | San Giovanni Bosco 13.45 3CL 14.45 4CL 15.45 5CL 16,45 2DL 17.45 3DL 18.45 4DL |
|--|---|

Venerdì 5 Aprile

| | |
|---|---|
| Cennini 13.45 1B. 14.45 2B 15.45 2A 16,45 3B 17.45 4B | San Giovanni Bosco 13.45 2BL 14.45 3BL 15.45 4BL 16,45 5BL 17.45 1CL 18.45 2CL |
|---|---|

Lunedì 8 Aprile

| | |
|-------------------------|---|
| Cennini / | San Giovanni Bosco 13.45 1CP 14.45 2CP 15.45 3CP 16,45 4CP 17.45 5CP 18.45 2DP |
|-------------------------|---|

Giovedì 11 Aprile

| | |
|--|---|
| | San Giovanni Bosco 13.45 1AL 14.45 2AL 15.45 3AL 16,45 4AL 17.45 5AL 18.45 1BL |
|--|---|

Venerdì 12 Aprile

| | |
|---|--|
| Cennini 16.00 3/4 SER. 17.00 5SER. | San Giovanni Bosco 13.45 1AP 14.45 2AP 15.45 3AP 16,45 4AP 17.45 5AP |
|---|--|

| |
|--|
| RIUNIONI PER MATERIE E RICEVIMENTO GENERALE |
|--|

Lunedì 15 Aprile

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie

Docenti **Don Bosco**

O.D.G:

Verifica della programmazione

Proposte adozioni libri di testo

Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Don Bosco

Martedì 16 Aprile

14.30-16.00 Riunione per dipartimenti seguita da riunione per materie

Docenti **Cennini**

O.D.G:

Verifica della programmazione

Proposte adozioni libri di testo

Varie.

16.00-19.00 Ricevimento generale dei genitori sez. Cennini

| |
|-------------------------------|
| CONSIGLI CLASSI QUINTE |
|-------------------------------|

O.D.G.

- 1) preparazione del documento del Consiglio di Classe previsto dalla normativa sugli Esami di Stato;
- 2) varie ed eventuali;

| Martedì 7 Maggio Cennini | Giovedì 9 Maggio San Giovanni Bosco |
|---|--|
| 14.00 5A/5E 15.30 5SER. | 14.00 5AL 15.00 5BL 16.00 5CL 17.00 5AP 18.00 5BP 19.00 5CP |

| |
|---|
| CONSIGLI DI CLASSE PER SCRUTINI FINALI |
|---|

| Lunedì 10 giugno | Martedì 11 giugno |
|--|---|
| 13.30 1BL 14.30 4BL 15.30 1CL 16.30 2CL 17.30 1DP 18.30 2DP | 8.00 5A/5E 9.00 5AL 10.00 5BL 11.00 5CL 12.00 5AP 13.30 5BP 14.30 5CP 15.30 1B. 16.30 2B 17.30 3/4 SER 18.30 5 SER. |

| Mercoledì 12 giugno | Giovedì 13 giugno |
|--|---|
| 8.00 3B 9.00 4B 10.00 1A/E 11.00 2A 12.00 2E 13.30 3A/E 14.30 4A/E 15.30 1AL 16.30 2AL 17.30 3AL 18.30 4AL | 8.00 2BL 9.00 3BL 10.00 3CL 11.00 4CL 12.00 2DL 13.30 3DL 14.30 4DL 15.30 1AP 16.30 2AP 17.30 3AP 18.30 4AP |
| Venerdì 14 giugno | |
| 8.00 1BP 9.00 2BP 10.00 3BP 11.00 4BP 12.00 1CP 13.30 2CP 14.30 3CP 15.30 4CP | |

| |
|---|
| CALENDARIO SEDUTE ORDINARIE COLLEGIO DEI DOCENTI |
|---|

Mercoledì 5 Settembre 2018, ore 8.30-10.30

O.D.G:

- 6) Comunicazioni del Preside
- 7) Individuazioni aree funzioni strumentali e articolazioni del Collegio
- 8) Eventuali proposte e integrazioni PTOF e proposte di dettaglio PTOF a valenza annuale
- 9) Varie ed eventuali

Venerdì 19 ottobre 2018 ore 14.30-16.00

O.D.G:

- 1) Elaborazione di eventuali modifiche al P.T.O.F. e approvazione definitiva Piano offerta formativa con riferimento a.s. 2018-2019
- 2) Approvazione PTOF 2019-2022
- 3) Definizione del piano annuale delle attività dei docenti ,con proposte al Consiglio d'istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti con fissazione dei criteri per la partecipazione dei docenti alle attività degli organi collegiali;
- 4) Individuazione dei docenti assegnatari delle funzioni strumentali
- 5) Approvazione piano di utilizzo delle ore di potenziamento disponibili sull'organico dell'autonomia
- 6) Definizione del piano annuale di aggiornamento e formazione dei docenti
- 7) Approvazione organizzazione definitiva alternanza scuola-lavoro 2017-2018
- 8) Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il fondo d'Istituto
- 9) Varie e eventuali

Giovedì 17 gennaio 2019 ore 14.30-16.00

O.D.G:

- 1) Comunicazioni del Preside
- 2) verifica intermedia Piano dell'offerta formativa ed eventuali modifiche e integrazioni PTOF
- 3) verifica percorsi di alternanza scuola lavoro
- 4) varie e eventuali

Venerdì 17 maggio 2019 ore 14.00-16.00

O.D.G:

- 1) Adozione libri di testo
- 2) Varie ed eventuali

Venerdì 14 Giugno 2019 ore 18.00-19.30

Collegio Docenti finale O.D.G.

- 1) Valutazione P.T.O.F. 2018-2019
- 2) Criteri per la formazione classi, formulazione orario e assegnazione classi a.s.2019 - 2020
- 3) Presentazione relazione dei docenti incaricati delle funzioni strumentali;
- 4) Varie ed eventuali

NOTE

- 1) Le date, gli orari e gli o.d.g. dei collegi sono indicativi e potranno subire variazioni in caso di necessità. In caso di superamento dei limiti orari previsti dal vigente C.C.N.L., **(40 ore collegio docenti e altre riunioni e 40 ore consigli di classe)** i docenti prima della riunione con la quale potrebbe concretizzarsi il superamento suddetto, dovranno avanzare apposita istanza al Dirigente scolastico e, **autorizzati** dallo stesso, potranno non partecipare alle anzidette riunioni. **Si ricorda che le operazioni di scrutinio non rientrano nel monte ore da considerare**
- 2) Il numero delle riunioni per i Collegi docenti e per i Consigli di classe potrebbe subire delle variazioni a seguito di esigenze sopraggiunte successivamente alla pubblicazione del seguente piano .
- 3) Le eventuali ore di formazione su tematiche attinenti la sicurezza sui luoghi di lavoro ,inserite nel Piano di formazione dell'istituto e obbligatorie per tutto il personale e effettuate per tutto il collegio o per le sezioni in cui lo stesso può articolarsi saranno conteggiate in deduzione del monte ore (40)previsto per le riunioni del collegio docenti secondo quanto indicato nel contratto integrativo d'istituto
- 4) **Le riunioni per l'elaborazione e la verifica dei PEI, relativamente agli alunni con diversa abilità , e dei PDP, per gli alunni con DSA o BES, saranno oggetto di calendario separato da elaborare previe intese con gli operatori socio-sanitari e le famiglie . Le predette riunioni sono da ritenere obbligatorie per i docenti componenti i consigli delle classi interessate e rientranti nel monte orario indicato al precedente punto 1.**
- 5) **Riunioni straordinarie delle commissioni e dei gruppi di lavoro individuati in sede di collegio potranno essere convocate in caso di necessità (le convocazioni potranno essere effettuate direttamente dai docenti assegnatari di funzioni strumentali e dai coordinatori d'indirizzo)**
- 6) **Il ricevimento settimanale dei genitori si svolgerà con cadenza settimanale, nell'orario e nel giorno stabilito da ciascun docente nei periodi 22/10/2018 - 15/12/2018 e 04/02/2019 -18/05/2019.**
- 7) I docenti part-time e i docenti in comune con altre scuole effettueranno i ricevimenti generali per un numero di ore proporzionali al loro orario presso questo Istituto. Sarà loro cura comunicare agli alunni delle proprie classi l'orario di inizio e di termine in occasione dei due ricevimenti generali
- 8) Variazione e integrazione all' O..D.G. delle varie riunioni potranno essere fatti prima dello svolgimento delle medesime previa comunicazione tempestiva.
- 9) In caso di convocazioni concomitanti ,nei consigli di classe diversi dagli scrutini, di docenti in servizio sia nella sez. liceale che in quella professionale gli stessi docenti avranno cura di presenziare per tempi ridotti rispetto alla durata prevista della riunione delle classi per le quali si dovessero verificare la concomitanza ,in modo da garantire comunque la presenza, per un tempo ridotto, in entrambi i consigli
- 10) La verbalizzazione dei lavori dei consigli di classe sarà effettuata dal segretario su apposita modulistica da ritirare in segreteria prima dell'inizio delle sedute

Il Piano annuale delle attività come proposto da I dirigente scolastico viene adottato all'unanimità dal collegio docenti

4) Individuazione dei Docenti assegnatari delle funzioni strumentali.

Il Dirigente illustra al Collegio le candidature pervenute per l'individuazione dei Docenti assegnatari delle funzioni strumentali che sono le seguenti:

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| 1 | INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI :1A) EDUCAZIONE ALLA SALUTE, PREVENZIONE DISAGIO-REFERENTE IND. MODA | <i>Ferrini Daniela</i> |
| | INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI 1B) EDUCAZIONE INTERCULTURALE E SOSTEGNO AGLI ALUNNI STRANIERI. | <i>Verdiani Katia</i> |
| 2 | COORDINAMENTO ATTIVITÀ ALUNNI DSA , BES E COORDINAMENTO EDUCAZIONE DEGLI ADULTI | <i>Trabucchi Frida</i> |
| 3 | COORDINAMENTO GLIC E ATTIVITÀ D'INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI | <i>Lombardi Giovanni</i> |
| | | <i>Gelli Giulietta</i> |
| | | <i>Pagliarin Isabella</i> |
| 4 | ORIENTAMENTO IN INGRESSO LICEO | <i>Noviello Claudio</i> |
| | ORIENTAMENTO IN INGRESSO PROFESSIONALE REFERENTE IND MAN..E ASS.TECN RAPPORTI CON ITS "ENERGIA E AMBIENTE | <i>Vignozzi Sauro</i> |
| | ORIENTAMENTO IN USCITA | <i>ZambonLuisa</i> |
| 5 | AGENZIA FORMATIVA | <i>Tomasi Carmela Beatrice,.</i> |
| | CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ | <i>Bezzini Luca</i> |
| | MONITORAGGIO SERVIZIO SCOLASTICO-R REFERENTE Liceo econ soc. | <i>Cortecchi Serena</i> |
| 6 | SOSTEGNO ALLA FUNZIONE DOCENTE PER NUOVE TECNOLOGIE E GESTIONE SITO INTERNET DELLA SCUOLA-ANIMATORE DIGITALE | <i>Maccantelli Michele</i> |

Il collegio viste le candidature come sopra riportate delibera all'unanimità l'assegnazione delle funzioni strumentali per l'a.s. 2018-2019 come da prospetto di candidatura .

5) Approvazione piano di utilizzo delle ore di potenziamento disponibili sull'organico dell'autonomia.

Il dirigente illustra al collegio la proposta di piano di utilizzo delle ore di potenziamento

Il collegio all'unanimità vista la proposta del dirigente approva il seguente piano di utilizzo delle ore di potenziamento per il corrente a.s.

PIANO D'IMPIEGO

delle ore di potenziamento assegnate nell'organico dell'autonomia e del posto di ufficio tecnico

La distribuzione delle ore di potenziamento non riguarda solo le classi di concorso sulle quali sono stati assegnati i posti ma, in considerazione della possibilità di assegnare gli insegnamenti a classi atipiche , si è operato nell'individuazione delle attività di potenziamento distribuendo il monte ore totale secondo le seguenti priorità: il semiesonero per il primo collaboratore, l'insegnamento L2 per gli stranieri, la programmazione e il coordinamento didattico dell'alternanza scuola lavoro , il coordinamento delle azioni e attività destinate ad alunni BES e DSA , la formazione per le certificazioni informatiche ,la realizzazione di percorsi CLILL, l'attuazione di progetti di educazione alla legalità, all'educazione finanziaria e alla formazione sulla sicurezza e al potenziamento di attività connesse con l'internazionalizzazione dei percorsi di studio e l'avvicinamento degli studenti al linguaggio dell'Arte ,il potenziamento dell'insegnamento d'italiano e matematica in tutti gli indirizzi e di latino in quelli liceali,l'opportunità di rivitalizzare il servizio della Biblioteca scolastica,il recupero disciplinare,la programmazione di viaggi d'integrazione del percorso scolastico,la personalizzazione dei percorsi formativi nell'istruzione professionale.

Pertanto le ore di potenziamento, tenuto conto delle atipicità e delle professionalità presenti nella scuola ,sono ripartite su classi di concorso che non esauriscono le classi sulle quali sono stati assegnati i posti in organico.

Il presente piano d'impiego tiene conto anche ,per la classe di concorso B017 ,dell'assegnazione di un posto di ufficio tecnico .

| CLASSI DI CONCORSO (tra parentesi il n° di posti di potenziamento) | ATTIVITÀ | DOCENTE | N° DI ORE |
|---|---|-----------------------|------------------------------|
| A046(2) | Supporto organizzazione viaggi d'istruzione, scambi, soggiorni studio. | SPATOLISANO N. | 2* |
| | Attuazione di progetti educ. Legalità, sicurezza luoghi di lavoro classi prime professionale e , nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro , moduli di educazione finanziaria | SPATOLISANO N. | 6 |
| | Colloqui orientativi classi prime professionale | SPATOLISANO N. | 2* |
| | Attività di sportello didattico per il recupero e l'approfondimento | SPATOLISANO N. | 1 |
| | Attuazione progetti educ. Legalità e , nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro ,moduli di educazione finanziaria | FERRISI C.M.A. | 3 |
| | Supporto organizzazione viaggi d'istruzione, scambi, soggiorni studio. | FERRISI C.M.A. | 3* |
| | Colloqui orientativi classi prime professionale | FERRISI C.M.A. | 2* |
| | Attività di sportello didattico per il recupero e l'approfondimento | FERRISI C.M.A. | 1 |
| | Aggiornamento e formazione docenti su uso piattaforma Moodle e assistenza per il caricamento materiali | FERRISI C.M.A. | 1 |
| | Attuazione progetti educ. legalità e , nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro ,moduli di educazione finanziaria | AURIEMMA. | 4 |
| | Attuazione progetti educ. legalità e , nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro ,moduli di educazione finanziaria | CORTECCI S. | 3 |
| | Coordinamento progetti educaz. Legalità, monitoraggio serv. scolastico, coordinamento liceo economico sociale-staff del dirigente | CORTECCI S. | 6 (di cui 4*) |
| A017(1) A054 A040 | Coordinamento attività CLIL E PROGETTAZIONE LES | PIERI E. | 1* |
| | Attuazione progetti di educazione immagine classi seconde linguistiche | PIERI E. | 1 |
| | Supporto organizzazione viaggi d'istruzione, scambi, soggiorni studio | VILLA A.M. | 2* |
| | Partecipazione e attuazione progetti di approfondimento, anche nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro | VILLA A.M. | 2 |
| | Potenziamento durante le ore di Laborat. professionali classi prime Sez Cennini (ore derivanti da utilizzo potenziatore classe A017 nell'insegnamento di Tecn. Disegno e progettazione nelle classi 1E) | COSTANTINI M. | 4* |
| | Insegnamento di Tecnica di rappresentazione grafica nelle classe 2E non assegnato in organico | PIRITORE M.E. | 3* |
| | Partecipazione a progetti di approfondimento, anche nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro | PIRITORE M.E. | 1 |
| | Partecipazione a progetti di approfondimento, anche nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro | ANGELONI A. | 4 |
| A018 A019(1) A011(1) A012 AC24 | Coordinamento centro Eipass , formazione eipass e collaborazione organizzazione alter. scuola lavoro e rapporti con enti esterni, progetto biblioteca | LINARI E. | 1 |
| | Coordinamento didattico generale sezione liceale progetto biblioteca -primo collaboratore del dirigente . staff del dirigente | CAVALLINI G. | 12* |
| | Direzione e coordinamento delle attività della biblioteca d'istituto | CAVALLINI G. | 2 |
| | Corsi d'italiano L2 per alunni stranieri- e coordinamento insegnamento L2 | VERDIANI K. | 2* |
| | Progetto biblioteca | VERDIANI K | 1 |
| | Corsi d'italiano L2 per alunni stranieri Co-referente alternanza scuola lavoro, progetti orientamento in uscita-staff del dirigente | ZAMBON L. | 1* |
| | Progetto biblioteca | ZAMBON L. | 1 |
| | Tutoraggio studenti corso serale, personalizzazione dei percorsi di educazione degli adulti e coordinamento e supporto didattica alunni DSA e BES- staff del dirigente | TRABUCCHI F. | 2* |
| | Progetto biblioteca | TRABUCCHI F. | 1 |
| | Potenziamento insegnamento Latino nel biennio | LEGNAIOLI C. | 1* |
| Progetto biblioteca | LEGNAIOLI C. | 1 | |

| | | | |
|--|--|-------------------------|-----|
| | Progetto biblioteca | NEGRINI A. | 1 |
| | Potenziamento insegnamento Latino nel biennio | NEGRINI A. | 1* |
| | Progetto biblioteca | MARZOLA B. | 1 |
| | Progetto biblioteca | MANCINI L. | 1 |
| | Potenziamento insegnamento Latino nel biennio | MANCINI L. | 1* |
| | Potenziamento insegnamento Latino nel biennio | MORANDI C | 1* |
| | Coordinamento generale alternanza scuola lavoro sez. liceale – staff del dirigente | MARTELLI S. | 3* |
| | Attuazione progetto potenziamento dell'Italiano classe 1 A/E Cennini | MOGGI T. | 1 |
| | Attuazione progetto potenziamento dell'Italiano classe 1B Cennini | CIARAMELLA A. | 1 |
| Nel periodo febbraio – marzo le ore di potenziamento dei docenti di A011 e A012, possono essere cumulate in orario pomeridiano, sospendendo le altre attività, per la realizzazione di corsi di recupero | | | |
| A026(1) A027 | Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze invalsi e al problem solving e eventuale potenziamento nelle classi 5^ in vista dell'esame | BULLERI m. | 1* |
| | Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze invalsi e al problem solving e eventuale potenziamento nelle classi 5^ in vista dell'esame | DI LEO G. | 1* |
| | Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze invalsi e al problem solving e eventuale potenziamento nelle classi 5^ in vista dell'esame | MALANDRINI R.G. | 1* |
| | Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze invalsi e al problem solving e eventuale potenziamento nelle classi 5^ in vista dell'esame | SANTINI d | 1* |
| | Potenziamento statistica classi LES | MUGNAINI A. | 1 |
| | Potenziamento insegnamento della matematica nel biennio finalizzato alle competenze invalsi e al problem solving e eventuale potenziamento nelle classi 5^ in vista dell'esame | MUGNAINI A | 1* |
| | Sdoppiamento insegnamento matematica classi prime , terze,quarte e quinte sez. professionale | BANDINI S. | 7* |
| | Sdoppiamento insegnamento matematica classi prime , terze,quarte e quinte sez. professionale | TANZINI L. | 3* |
| | Sportello pomeridiano DSA/BES di supporto agli apprendimenti | TANZINI L. | 2* |
| Nel periodo febbraio – marzo le ore di potenziamento dei docenti di A026 e A027 ,tranne gli sdoppiamenti di classe ,possono essere cumulate in orario pomeridiano sospendendo le altre attività per la realizzazione di corsi di recupero | | | |
| AD00(1) | Incremento ore assegnate agli studenti diversamente abili e in via residuale ore a disposizione prioritariamente per copertura dell'attività di sostegno in caso di assenza improvvisa di altri docenti di sostegno e per la garanzia della vigilanza sugli studenti in altri casi | LOMARTIRE(util.Taranto) | 18 |
| UFFICIO TECNICO | | | |
| B017 | Coordinamento Uff. tecnico | GIANCASPRO c | 8* |
| | Collaborazione ufficio tecnico- Coordinamento didattico della sez. professionale e dei corsi IEFP – 2°collaboratore del dirigente | BURACCHI s | 10* |

Legenda :

- (..) :il numero tra parentesi indica il n° di posti di potenziamento assegnati alla classe di concorso

- *indica il n° delle ore destinate ad attività fisse per intero a.s. non utilizzabili per sostituzioni

6)Definizione del piano di aggiornamento e formazione dei Docenti.

Il collegio approva all'unanimità le integrazioni al piano di formazione per il triennio 2016-2019 che viene di seguito riportato nella versione definitiva:

**PIANO FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO
(integrato con decorrenza a. s. 2018/19)**

In coerenza con le finalità del Piano di miglioramento della scuola, delle priorità generali della scuola e di quelle indicate nel PdM e dei bisogni formativi in esso evidenziati si individuano le azioni di formazione del personale scolastico che si intende perseguire nell'arco del triennio di riferimento del PTOF , in parte iniziate nell'a. s. 2015/16 e proseguite o terminate nel 2016/17 e nel 2017/18 e in parte inserite nel piano con decorrenza dal 2018/19:

1. Corso di formazione "didattica della matematica" destinatari: docenti di Matematica.
2. Corso di formazione "didattica dell'italiano" destinatari: docenti di Italiano.
3. Corso di formazione "Arte, religione e territorio" destinatari: docenti di Religione.
4. Corso di formazione "uso piattaforma MOODLE" destinatari: docenti corsi serali e docenti interessati.

5. **Corsi di formazione sull'utilizzo di lavagne multimediali**, destinatari: docenti della scuola.
6. **Corso di formazione-informazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (ex D. Lgs. n. 81/2008)**, destinatari: docenti e ATA neo immessi nell'organico della scuola.
7. **Corsi di formazione attinenti alla sfera del primo soccorso e all'informazione sulla somministrazione dei farmaci nella scuola**
8. **Corso di formazione addetti antincendio rischio alto**, destinatari: docenti e ATA del Servizio di prevenzione e protezione.
9. **Corsi di carattere amministrativo, contabile e di euro progettazione** proposti dall'Amministrazione scolastica o da Enti di formazione riconosciuti, destinatari: personale ATA e docenti staff.
10. **Corsi sulla didattica per alunni DSA e BES**, destinatari: docenti della scuola.
11. **Corsi di formazione linguistici e metodologici CLIL**, destinatari: docenti della scuola e altri docenti della provincia.
12. **Corsi di formazione che facilitano i raccordi e le interazioni con il territorio in differenti ambiti (artistico, tecnologico, etc.)** proposti da Enti di formazione riconosciuti su richiesta dei singoli docenti.
13. **Corso sulla didattica per ambienti di apprendimento**
14. **Partecipazione da parte dei docenti ad almeno 1 corso di formazione tra quelli proposti dalla Rete di ambito n° 24 della provincia di Siena.**
15. **Altri Corsi riferibili alla didattica delle discipline insegnate o corsi relativi ad approfondimenti delle singole discipline d'insegnamento o di altri aspetti proposti al collegio da singoli o gruppi di docenti per l'a. s. 2017/18:**
- ☒ **Corso di formazione CAD e macchine a controllo numerico:** destinato ai docenti di materie professionali dell'indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica.
 - ☒ **Corso progettazione Erasmus+**, destinatari: gruppo docenti della scuola.
 - ☒ **Corso ricerca-azione sull'innovazione metodologica** nell'insegnamento dell'Italiano e della Matematica nella sez. Professionale, da realizzare con la produzione e la sperimentazione di materiali condivisi nelle classi del biennio.
 - ☒ **Corso sulla Storia e cultura americana** in Lingua Inglese destinato ad insegnanti di Lingua Inglese e a docenti d'italiano interessati.
 - ☒ **Corso sulla didattica del Latino** destinato ai docenti di Latino interessati.
 - ☒ **Corso di formazione sugli esami di stato:** destinato ai docenti delle classi quinte.

Gli interventi di formazione potranno svolgersi secondo una programmazione annuale, tenuto conto delle risorse finanziarie annualmente a disposizione e delle opportunità formative reperibili esternamente (proposte formative dell'Amministrazione scolastica e/o di altri enti formatori).

Per le iniziative di formazione organizzate direttamente dalla scuola il collegio individua i destinatari della formazione. Il monte ore delle singole iniziative di formazione, dove non previsto dalle norme come ad esempio sulle tematiche della sicurezza, verrà determinato, annualmente, nell'ambito del programma finanziario annuale tenendo conto delle risorse disponibili oppure per le iniziative esterne sulla base della struttura delle opportunità formative cui la scuola o i singoli docenti aderiranno.

La progettazione di dettaglio dei singoli percorsi formativi organizzati dall'istituzione scolastica sarà attuata con la modulistica adottata per il Programma annuale.

7) Approvazione organizzazione definitiva alternanza scuola-lavoro 2017-2018.

Il collegio docenti all'unanimità approva la tavola di programmazione definitiva delle attività di alternanza scuola lavoro come inserite nel PTOF 2016-19 . già allegato al presente verbale

8) Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale Docente da retribuire con il fondo d'Istituto.

Il dirigente comunica al collegio la proposta d'incarichi da retribuire con il fondo d'istituto per il corrente anno scolastico

PIANO INCARICHI DOCENTI A.S.2018-19

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|---------------|
| 1 | COLLABORATORE DIRIG.: COORDINAMENTO DIDATTICO-ORGANIZZATIVO SEZ.LICEALE "SAN GIOVANNI BOSCO"CON RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVO-GESTIONALI DELLA BIBLIOTECA -Referente liceo linguistico e liceo scienze umane | <i>Cavallini Giancarlo</i> | <i>staf f</i> |
| 2 | COLLABORATORE DIRIG. - COORDINAMENTO DIDATTICO-ORGANIZZATIVO DELLA SEZ PROFESSIONALE "CENNINI" E DI COORDINAMENTO GENERALE DI TUTTI I PERCORSI D'ISTRUZIONE PROFESSIONALE | <i>Buracchi Sandro</i> | <i>staf f</i> |
| FUNZIONI STRUMENTALI | | | |
| 1 | INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI :1A) EDUCAZIONE ALLA SALUTE, PREVENZIONE DISAGIO- REFERENTE IND. MODA | <i>Ferrini Daniela</i> | <i>staf f</i> |
| | INTERVENTI EDUCATIVI E SERVIZI AGLI STUDENTI 1B) EDUCAZIONE INTERCULTURALE E SOSTEGNO AGLI ALUNNI STRANIERI. | <i>Verdiani Katia</i> | |
| 2 | COORDINAMENTO ATTIVITÀ ALUNNI DSA , BES E COORDINAMENTO EDUCAZIONE DEGLI ADULTI | <i>Trabucchi Frida</i> | <i>staf f</i> |
| 3 | COORDINAMENTO GLIC E ATTIVITÀ D'INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI | <i>Lombardi Giovanni</i> | <i>staf f</i> |
| | | <i>Gelli Giulietta</i> | |
| | | <i>Pagliarin Isabella</i> | |
| 4 | ORIENTAMENTO IN INGRESSO LICEO | <i>Noviello Claudio</i> | |
| | ORIENTAMENTO IN INGRESSO PROFESSIONALE REFERENTE IND MAN..E ASS.TECN RAPPORTI CON ITS "ENERGIA E AMBIENTE | <i>Vignozzi Sauro</i> | <i>staf f</i> |
| | ORIENTAMENTO IN USCITA | <i>ZambonLuisa</i> | <i>staf f</i> |
| 5 | AGENZIA FORMATIVA CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ | <i>Tomasi Carmela Beatrice,.</i> | <i>staf f</i> |
| | MONITORAGGIO SERVIZIO SCOLASTICO-R REFERENTE Liceo econ soc. | <i>Bezzini Luca</i> | |
| | SOSTEGNO ALLA FUNZIONE DOCENTE PER NUOVE TECNOLOGIE E GESTIONE SITO INTERNET DELLA SCUOLA- ANIMATORE DIGITALE | <i>Cortecchi Serena</i> | <i>staf f</i> |
| 6 | | <i>Maccantelli Michele</i> | <i>staf f</i> |
| ALTRI INCARICHI DI COORDINAMENTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO | | | |
| | REFERENTE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO | <i>Martelli Samanta</i> | <i>staf f</i> |
| | SUPPORTO ORARIO DELLE LEZIONI BOSCO E CORDINAMENTO ORG. CORSI DI RECUPERO | <i>Tomasi Carmela Beatrice</i> | |
| | SUPPORTO ORARIO DELLE LEZIONI CENNINI E CORDINAMENTO ORG. CORSI DI RECUPERO | <i>Zollo Andrea ,Mancini Loredana</i> | |
| | | <i>Festa Angelo</i> | |
| | | <i>D'orefice Carlo.</i> | |
| | RESPONSABILE CENTRO EIPASS | <i>Linari Enzo</i> | |
| | COORDINAMENTO DIDATTICA CLILL | <i>Pieri Elisabetta,</i> | |
| | COORDINAMENTO ESABAC- | <i>Trabucchi Frida-Mori Sabrina</i> | |
| | RESPONSABILE CENTRO SPORT. SCOLAST. | <i>Tordini Maurizio</i> | |
| | TUTOR ANNO DI PROVA DOCENTI | <i>Tordini Maurizio</i> | |
| RESPONSABILI CONSEGNETARI LABORATORI | | | |
| | LABORATORI AREA MECCANICA(2) | <i>Stanghini Cesare</i> | |
| | LABORATORIO CNC | <i>Giancaspro Corrado</i> | |
| | LABORATORI AREA ELETTRICA(3) | <i>Vignozzi Sauro</i> | |
| | LABORATORI AREA MODA(2) | <i>Ferrini Daniela</i> | |
| | LAB DISEGNO MODA | <i>Tomasi Carmela.Beatrice.</i> | |
| | LAB.MULTIMEDIALE -LAB. INFORMATICA S.GIOVANNI BOSCO E LIM | <i>Maccantelli Michele</i> | |
| | LAB. INFOR.1 (N° 82)- LAB. INFOR. 2 CENNINI | <i>Bezzini Luca</i> | |
| | LAB. CHIMICA/FISICA | <i>Putorti' Ettore</i> | |
| | PALESTRA DON BOSCO | <i>Noviello Claudio</i> | |
| | PALESTRA CENNINI | <i>Pietrini Adriano</i> | |
| COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO | | | |
| | COMMISSIONE DI LABORAZIONE E DIVISIONE | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | LAB DISEGNO MODA | <i>Tomasi Carmela.Beatrice.</i> | |
| | LAB.MULTIMEDIALE -LAB. INFORMATICA S.GIOVANNI BOSCO E LIM | <i>Maccantelli Michele</i> | |
| | LAB. INFOR.1 (N° 82)- LAB. INFOR. 2 CENNINI | <i>Bezzini Luca</i> | |
| | LAB. CHIMICA/FISICA | <i>Putorti' Ettore</i> | |
| | PALESTRA DON BOSCO | <i>Noviello Claudio</i> | |
| | PALESTRA CENNINI | <i>Pietrini Adriano</i> | |
| | COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO | | |
| | COMMISSIONE ELABORAZIONE E REVISIONE PTOF NUCLEO AUTOVALUTAZIONE(ADEGUAMENTO RAV , PDM.) | <i>proff. Cortecchi,Lombardi, Tomasi Trabucchi Martelli,Zambon</i> | |
| | GRUPPI DI PROGETTAZIONE SU BANDI ESTERNI E AVVISI MIUR | <i>I docenti di volta in volta impegnati con riferimento ai singoli bandi cui la scuola parteciperà (coord.Prof. Ferrini Daniela)</i> | |
| | UFFICIO TECNICO | <i>Giancaspro Corrado (responsabile), Buracchi Sandro</i> | |
| | COMMISSIONI DI LAVORO DI RIFERIMENTO DELLE FUNZIONI STRUMENTALI | | |
| | FUNZIONE N° 1 | <i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità(TOMASI)</i> | |
| | FUNZIONE N° 2 | <i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità(FERRISI,FERRINI)</i> | |
| | FUNZIONE N° 3-GLI | <i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità(TUTTI I DOCENTI DI SOSTEGNO)</i> | |
| | FUNZIONE N° 4 | <i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità(BERNARDESCHI,CONSORTINI,C ORTECCI,COVATI,NEGRINI,GARGANO,MARTE LLI,LIVIDE,GUERRINI,MORI)</i> | |
| | FUNZIONE N° 6 | <i>i docenti indicati dalla funzione strumentale sulla base delle disponibilità(Albani)</i> | |
| | COMMISSIONE COLLAUDI (compreso collaudi PON)-componente docenti | <i>Stanghini C.,Ferrini D.</i> | |
| | SICUREZZA | <i>8 Docenti</i> | |
| | RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE | <i>Costantini Marco</i> | |
| | Docenti con compite nel servizio d'emergenza, | <i>D'Orefice,Buracchi,Cavallini. Tordini,Vignozzi,Pasquetto,Finetti</i> | |
| | AGENZIA FORMATIVA | | |
| | COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO-DIDATTICO DELL'AGENZIA | <i>Tomasi C.B.</i> | |
| | RESPONSABILE DELLA QUALITÀ | <i>Bezzini L.</i> | |
| | MONITORAGGIO OFFERTA FORMATIVA | <i>Cortecchi S.</i> | |
| | DOCENTI TUTOR -COORDINATORI DI CLASSE* | <i>50 Docenti : VEDI apposita comunicazione</i> | |
| | ORGANI COLLEG. E ARTICOLAZIONI DEL COLLEGIO E COMMISSIONI PREVISTE DA NORME VIGENTI | | |
| | COMITATO DI VALUTAZIONE | | |
| | COMPONENTE DOCENTI AA.SS. 2015-16/2016- 17/2017-18 | <i>Buracchi S., ,Zambon L.,Gargano M.P</i> | |
| | COMMISSIONE ELETTORALE COMP. DOCENTI | <i>D'orefice C.(Doc.)</i> | |
| | COMMISSIONE PASSAGGI ISTRUZIONE- FORMAZIONE | <i>Collaboratori Del Dirigente + Referenti d'indirizzo</i> | |

9)Varie e eventuali.

Il dirigente comunica che deve essere rinnovata la componente docenti nel comitato di valutazione di competenza del collegio. In merito alle elezioni dei membri facenti parte del Comitato di Valutazione il Prof. Vignozzi propone di confermare i Prof. Buracchi e Zambon per la parte Docente di competenza del Collegio dei Docenti. Il Collegio approva all'unanimità.

s. Il Dirigente comunica al Collegio la data di un corso di formazione per la somministrazione dei farmaci salvavita che si terrà il giorno 26 ottobre 2018 alle ore 17 e sarà tenuto dall'Azienda USL Toscana Sud Est.

I Docenti delle classi 1BP-1CP-3EMO-4AP-e i Docenti componenti della squadra di Pronto Soccorso sono tenuti a partecipare.

Il Prof. Maccantelli informa il Collegio sull'iniziativa riguardante la Radio d'Istituto che si terrà a Chianciano Terme nei giorni -8-9-10-novembre 2018.

La Prof.ssa Cortecchi presenta al Collegio un'attività formativa promossa dal Centro Pari Opportunità della Val d'Elsa e Atelier Donna avente ad oggetto la violenza di genere. Gli incontri si terranno presso l'Istituto Roncalli di Poggibonsi con inizio nel mese di novembre. Il corso si articola in tre incontri.

Inoltre la Prof.ssa Cortecchi presenta la settimana dell'educazione economica e finanziaria che si terrà a Colle di Val d'Elsa dal 23 al 26 ottobre 2018.

La Prof.ssa Consortini illustra al Collegio il Progetto Educhange promosso dall'associazione *AIESEC Italia* che da oltre settanta anni si occupa di favorire la mobilità dei giovani studenti nel mondo come ambasciatori del proprio paese e della propria cultura per diffondere la conoscenza e la pace. L'adesione al progetto risale allo scorso anno; quest'anno proponiamo di accogliere sei volontari che rimarrebbero nella nostra scuola per sei settimane, distribuiti a due a due nei periodi tra febbraio-marzo, settembre-ottobre e novembre-dicembre 2019. Viene richiesta l'ospitalità delle famiglie degli studenti, per i quali questa esperienza rappresenterebbe il modo di entrare in contatto con una cultura diversa e potenziare la lingua inglese, dal momento che l'inglese è la lingua veicolare del progetto. Il vantaggio per la scuola, alla quale è richiesto un contributo di 600 euro contro i 900 previsti inizialmente, è, oltre al contatto linguistico e culturale, la possibilità di trattare con questi volontari alcuni degli obiettivi dell'Agenda 2030 per i quali essi sono stati specificamente preparati. Il collegio approva all'unanimità

Terminata la trattazione i punti all'ordine del giorno, la seduta del Collegio dei Docenti termina alle ore 17.30.

Il Segretario
Prof. Sandro Buracchi

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Parri

