

**Istituto Statale d’Istruzione Superiore “*San Giovanni Bosco*”**



Viale dei Mille,12a - 53034 Colle di Val d’Elsa (SI) - Tel. 0577-909037 fax 0577-909038

e-mail [SIIS00300R@istruzione.it](mailto:SIIS00300R@istruzione.it) pec [SIIS00300R@pec.istruzione.it](mailto:SIIS00300R@pec.istruzione.it) sito web [www.istitutosangiovannibosco.net](http://www.istitutosangiovannibosco.net/)

Certificato No.091503 Q

# Ai genitori Agli studenti

**A tutto il personale A tutta l’utenza esterna**

# All’Albo

**Oggetto: MODALITA’ DI GESTIONE DI CASI COVID O SOSPETTI COVID TRA GLI STUDENTI (estratto dal**

**Protocollo di sicurezza per il contenimento del rischio Covid 19 dell’istituto)**

## - Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico :

* L’operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente COVID-19 dell’istituto.
* Il referente COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve accompagnare l’alunno nella apposita stanza di isolamento più vicina (aula 1° piano ex Liceo; aula infermeria, primo piano, zona Cennini) e quindi telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.

Il referente COVID-19 procede alla rilevazione della temperatura corporea, mediante l’uso di termometri digitali che non prevedono contatto.

* Il minore non deve essere lasciato solo ma sotto la custodia di un adulto, preferibilmente un collaboratore scolastico, che indosserà i dispositivi di protezione individuali previsti (mascherina FFP2, visiera protettiva trasparente, camice monouso e guanti monouso) e attenderà vigilando fino a quando l’alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
* I collaboratori scolastici provvederanno immediatamente a pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l’alunno sintomatico sia tornato a casa.
* Il referente COVID-19 contatterà immediatamente il servizio preposto della ASL territoriale.
* I genitori devono contattare il pediatra di libera scelta o il medico di famiglia per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
* Il Pediatra di libera scelta o il Medico di medicina generale, in caso di sospetto COVID-19, richiederà tempestivamente il test diagnostico e lo comunicherà al dipartimento di prevenzione dell’ASL territoriale.
* Il Dipartimento di prevenzione si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
* **Se il test è positivo**, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella parte interessata con le attrezzature specifiche in dotazione alla scuola. Per il rientro in comunità bisognerà attendere il certificato di guarigione rilasciato dalla ASL competente.
* Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l’elenco dei compagni di classe del caso confermato e del personale scolastico che è stato a contatto con l’alunno/a nelle 48 ore precedenti l’insorgenza dei sintomi.

**Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:**

* I genitori dello studente devono comunicare l’assenza scolastica per motivi di salute.
* Il Pediatra di libera scelta o il medico di medicina generale in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
* Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l’approfondimento dell’indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Il referente scolastico per il COVID-19 avrà cura di comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Il dirigente scolastico prof. **Massimo Pomi**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa