

**Istituto Statale d’Istruzione Superiore “*San Giovanni Bosco*”**

Viale dei Mille,12a - 53034 Colle di Val d’Elsa (SI) - Tel. 0577-909037 fax 0577-909038

e-mail SIIS00300R@istruzione.it pec SIIS00300R@pec.istruzione.it sito web [www.istitutosangiovannibosco.net](http://www.istitutosangiovannibosco.net/)

Certificato No.091503 Q

Alle studentesse e agli studenti

A tutto il personale docente e non docente

All’Albo pretorio online dell’istituto

p.c. **Ai genitori**

*Oggetto*: ACCESSO ALLE AULE SPECIALI: LABORATORI (informatica, disegno, chimica-fisica, moda, multimediali, misure elettriche, aula magna), OFFICINE E PALESTRE - MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO RISCHIO COVID- 19.

Con la presente si indicano di seguito le misure essenziali da osservare nelle Aule speciali: laboratori, officine e palestre ai fini del contenimento del rischio Covid-19.

1. I docenti avranno cura di prelevare le classi che dovranno accedere ai locali in oggetto direttamente nelle aule di appartenenza delle classi e, pertanto, l’organizzazione dell’attività didattica nei predetti locali dovrà tenere conto dei tempi di percorrenza del **tragitto**: ***aula della classe – aule speciali***. Si ricorda che nei locali scolastici **è sempre obbligatorio l’uso della mascherina chirurgica anche da parte degli studenti, poiché il suo uso, come indicato dal CTS, è ritenuto idoneo anche nei casi in cui non si possa mantenere il distanziamento di un metro tra le rime buccali.**
2. **Gli studenti e il personale** sono tenuti a **igienizzarsi le mani** con il gel contenuto nei dispenser presenti nei locali **al momento dell’accesso e al momento dell’uscita dagli stessi.** I sigg. docenti sono tenuti a far rispettare tale obbligo ai propri alunni. Pertanto è necessario che i docenti tengano conto, nell’organizzazione delle lezioni, del tempo necessario per effettuare l’igienizzazione delle mani da parte degli studenti evitando ritardi nel rientro della classe nella propria aula per l’ora successiva di lezione
3. **All’interno di tutte le aule speciali gli studenti dovranno attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite dai propri docenti.**
4. **I docenti e gli studenti sono tenuti ad utilizzare la mascherina chirurgica sia in posizione statica che dinamica, in tutti i locali della scuola.**
5. Durante la permanenza in palestra per **lo svolgimento di esercizi di scienze motorie, nelle zone bianche, è consentito non utilizzare la mascherina quando sia possibile mantenere il distanziamento di 2 metri tra uno studente e l’altro, aerando frequentemente i locali. In caso non si possa mantenere tale distanziamento, va indossata la mascherina chirurgica. Qualora l’attività motoria si svolga all’aperto, nelle zone bianche è possibile evitare l’uso dei dispositivi di protezione, mantenendo però il distanziamento interpersonale di due metri.**
6. Qualora per le esercitazioni siano **utilizzati attrezzi o accessori di uso individuale è opportuno che i docenti e gli assistenti tecnici abbiano cura nei due turni giornalieri di accesso ai laboratori di utilizzare set differenti di attrezzi e accessori, provvedendo alla loro disinfezione a fine mattinata o nell’ora di intervallo tra un turno di accesso e il successivo.**
7. Nel caso di accesso alle aule speciali indicate in oggetto, gli studenti, durante la permanenza in tali locali, avranno cura di **utilizzare i bagni posti in prossimità dei locali medesimi**, **senza muoversi in altri corridoi** e nel caso delle Palestre (Palazzetto e Palestra Cennini) utilizzeranno i bagni delle medesime senza allontanarsi nei corridoi.
8. Per l’accesso alle **officine** **gli studenti dovranno indossare la tuta e gli altri dispositivi di protezione individuale** che verranno loro consegnati e che dovranno essere portati, nei giorni previsti in orario per la disciplina Laboratori tecnologici, direttamente dagli studenti stessi da casa e **non dovranno essere tenuti negli armadietti o nelle aule.** I docenti e gli assistenti tecnici avranno cura di vigilare che nulla di personale (compreso tute e altri dispositivi di protezione) venga lasciato all’interno degli armadietti o nelle aule e nei laboratori.

Il dirigente scolastico prof. **Massimo Pomi**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa